



มาตรการส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสของ โรงเรียนศรีวิทยา ๒

ผลการวิเคราะห์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567

โรงเรียนศรีวิทยา ๒

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุราษฎร์ธานีชุมพร

คำนำ

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 มีเจตนารมณ์มุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐ กลุ่มเป้าหมายได้รับทราบระดับคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานตนเอง และนำข้อมูลผลการประเมิน รวมทั้งข้อเสนอแนะไปปรับใช้ในการพัฒนาและยกระดับการดำเนินงานของหน่วยงานได้อย่างเหมาะสม เพื่อแสดงให้เห็นถึงความพยายามของหน่วยงานภาครัฐในการขับเคลื่อนมาตรการเชิงบวกด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต รวมทั้งสะท้อนถึงความตั้งใจของหน่วยงานในการยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาล ให้เป็นที่ประจักษ์ต่อสาธารณะทั้งในระดับชาติและระดับสากล มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของโรงเรียนศรีयाภย ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 และผลการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ฉบับนี้ ประกอบด้วยผลการวิเคราะห์คะแนนจากตัวชี้วัดทั้ง 10 ตัวชี้วัด ได้แก่ (1) การปฏิบัติหน้าที่ (2) การใช้งบประมาณ (3) การใช้อำนาจ (4) การใช้ทรัพย์สินของราชการ (5) การแก้ไขปัญหาการทุจริต (6) คุณภาพการดำเนินงาน (7) ประสิทธิภาพการสื่อสาร (8) การปรับปรุงระบบการทำงาน (9) การเปิดเผยข้อมูล และ (10) การป้องกันการทุจริต โดยประเมินผลการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT) การรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT) และการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) ซึ่งผลการประเมินค่าคะแนนครั้งนี้สะท้อนให้เห็นถึงการปฏิบัติงานการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานในรอบปีงบประมาณ พ.ศ.2566 และการกำหนดมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้นนำไปสู่การปฏิบัติและการรายงานผลการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ.2567

โรงเรียนศรีयाภย ๒ ได้วิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนศรีयाภย ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 เพื่อให้ทราบประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้นที่มีความสอดคล้องกับผลการประเมินฯ และแนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติของหน่วยงาน พร้อมทั้งมีมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น ในปีงบประมาณ พ.ศ.2567 และผลการวิเคราะห์ฯ ฉบับนี้ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะเป็นประโยชน์ในการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐได้อย่างมีประสิทธิภาพ

สารบัญ

คำนำ	ก
สารบัญ	ข
ส่วนที่ 1 บทนำ	1
- ความเป็นมา	1
- เกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ	3
- เครื่องมือที่ใช้ในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ	4
ส่วนที่ 2 การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียน ศรียาภัย ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566	5
- ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียน ศรียาภัย ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566	6
- การวิเคราะห์ข้อมูลผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของโรงเรียนศรียาภัย ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 เพื่อนำไปสู่การปรับปรุง แก้ไข และพัฒนาให้ผลการดำเนินงานด้านคุณธรรมและ ความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนศรียาภัย ๒ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2567 ให้ดีขึ้น	7
ส่วนที่ 3 แนวทางการนำผลการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสใน การดำเนินงานของโรงเรียนศรียาภัย ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ไปสู่การปฏิบัติ ของโรงเรียนศรียาภัย ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567	14
- มาตรการขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของโรงเรียนศรียาภัย ๒ เพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาสู่การปฏิบัติ	16
- แนวทางการนำผลการวิเคราะห์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ โรงเรียนศรียาภัย ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 สู่การปฏิบัติในการดำเนินงานประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2567	19
- ข้อจำกัดในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการ ดำเนินงาน ของโรงเรียนศรียาภัย ๒	20
ภาคผนวก	21

ส่วนที่ 1

บทนำ

ความเป็นมา

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นที่ 21 การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ได้ยึดแนวทางการพัฒนาตามยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ.2561-พ.ศ.2580) เป็นกรอบในการจัดทำ โดยแผนแม่บทฯ มีแนวทางการพัฒนาหลัก ดังนี้ (1) การป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ มุ่งเน้นการปรับพฤติกรรม “คน” โดยการปลูกฝังวิธีคิดในกลุ่มเป้าหมายเด็กและเยาวชนเพื่อปฏิรูป “คนรุ่นใหม่” ให้มีจิตสำนึกในความซื่อสัตย์สุจริต เพื่อสร้างพลังร่วมในการแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบต่อไปในอนาคตและการปรับ “ระบบ” โดยการสร้างนวัตกรรมการต่อต้านการทุจริต เพื่อให้การดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใสตรวจสอบได้ในทุกขั้นตอนการดำเนินงาน เท้าตันพลวัตของการทุจริต ผ่านกระบวนการมีส่วนร่วมของภาคประชาชนในการตรวจสอบ แจ้งข้อมูลและชี้เบาะแสการทุจริตและประพฤติมิชอบ ซึ่งจะนำไปสู่การลดจำนวนคดีทุจริตและประพฤติมิชอบในหน่วยงานภาครัฐ (2) การปราบปรามการทุจริต มุ่งเน้นการเสริมสร้างประสิทธิภาพของกระบวนการและกลไกการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบทั้งในด้านของการดำเนินคดีทุจริตมีความรวดเร็ว เสียขาด เป็นธรรม และการพัฒนาปรับปรุงมาตรการทางกฎหมายเพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการปราบปรามการทุจริตให้ได้ผลและมีประสิทธิภาพ กำหนดเป้าหมายการพัฒนาในระยะ 20 ปี โดยใช้ดัชนีการรับรู้การทุจริต เป็นเป้าหมาย ในการดำเนินการของแผนแม่บทฯ ซึ่งได้กำหนดให้ประเทศไทยมีอันดับค่าคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริต ในปี พ.ศ.2580 อยู่ในอันดับ 1 ใน 20 ของโลก

เป้าหมายสำคัญของยุทธศาสตร์ชาติในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ คือ ภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ มีการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาลและหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงในทุกระดับ โดยเฉพาะ การสร้างวัฒนธรรมแยกแยะประโยชน์ส่วนบุคคลและประโยชน์ส่วนรวมของบุคลากรภาครัฐให้เกิดขึ้น รวมทั้งสร้างจิตสำนึกและค่านิยมให้ทุกภาคส่วนตื่นตัว ละลายต่อการทุจริตประพฤติมิชอบทุกรูปแบบ มีส่วนร่วมต่อต้านการทุจริต พร้อมให้ส่งเสริมสนับสนุนให้ภาคีองค์กร ภาคเอกชน ภาคประชาสังคม ชุมชน ประชาชน และภาคีต่าง ๆ มีส่วนร่วมในการสอดส่อง เฝ้าระวัง ให้ข้อมูลแจ้งเบาะแสการทุจริต และตรวจสอบการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ และภาคส่วนอื่น ๆ โดยได้รับความคุ้มครองจากรัฐตามที่กฎหมายบัญญัติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

เพื่อให้การดำเนินงานสอดคล้องและบรรลุผลตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้พัฒนาเครื่องมือการประเมินเชิงบวกเพื่อเป็นมาตรการป้องกันการทุจริต และเป็นกลไกในการสร้างความตระหนักให้หน่วยงานภาครัฐมีการดำเนินงานอย่างโปร่งใสและมีคุณธรรม โดยใช้ชื่อว่า “การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)” ถือเป็นการยกระดับให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ

หน่วยงานภาครัฐให้เป็นไปตามยุทธศาสตร์ที่ว่า “สร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริตและพัฒนามาตรการป้องกัน การทุจริตเชิงรุก” ที่หน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศจะต้องดำเนินการ โดยมุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐที่เข้ารับการ ประเมินได้รับทราบผลการประเมินและแนวทางในการพัฒนาและยกระดับหน่วยงานในด้านคุณธรรมและ ความโปร่งใสในการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสม และที่ผ่านมา พบว่า หลายหน่วยงานนำการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐไปเป็นกรอบในการพัฒนาและยกระดับการบริหาร การจัดการให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล เกิดการปรับปรุงประสิทธิภาพในการให้บริการและการอำนวยความสะดวกกับประชาชน ให้เข้าถึงการบริการสาธารณะด้วยความเป็นธรรมผ่านการปฏิบัติงานอย่างมีมาตรฐาน มี การประกาศขั้นตอนและระยะเวลาในการให้บริการอย่างชัดเจน นอกจากนี้ ด้านการบริหารจัดการใน หน่วยงาน พบว่า หน่วยงานให้ความสำคัญกับการป้องกันในประเด็นที่อาจเป็นความเสี่ยงหรือเป็นช่องทางที่ ก่อให้เกิดการทุจริต และรับสินบน หรือก่อให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อนและสามารถยับยั้งการทุจริตหรือ ผลประโยชน์ทับซ้อนที่อาจเกิดขึ้นได้อย่างเท่าทันสถานการณ์ ซึ่งเมื่อหน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศ มีการป้องกัน การทุจริตเชิงรุก ทำให้การทุจริตในภาพรวมของประเทศลดลง ตลอดจนผลักดันให้เกิดทิศทางการพัฒนาและ ปรับปรุงการทำงานภายในหน่วยงานในภาพรวมของประเทศให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

โรงเรียนศรีอยุธยา ๒ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ เป็นหน่วยงานที่รับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานจากสำนักงานคณะกรรมการ ป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ตามมติของคณะรัฐมนตรีที่ได้ขับเคลื่อนการ ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐอย่างต่อเนื่อง โดยใช้แนวทางและ เครื่องมือการประเมินตามที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) กำหนด และให้ความสำคัญกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐ และนำผลการประเมินไปปรับปรุงพัฒนาตนเองด้านคุณธรรมและความโปร่งใสอย่างเคร่งครัด

เกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนศรีอยุธยา ๒ นั้น สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ได้ให้ความสำคัญในการพัฒนาวิธีการประเมินให้เกิดการยกระดับค่าคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perceptions Index : CPI) ของประเทศไทย ได้อย่างเป็นรูปธรรม โดยได้ศึกษาข้อมูลจากผลการวิจัย เรื่อง แนวทางการปรับปรุงและแนวทางการพัฒนาเครื่องมือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ เพื่อนำไปสู่การยกระดับคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริต (CPI) ของประเทศไทยให้สูงขึ้น ซึ่งการวิจัยดังกล่าวได้สังเคราะห์ประเด็นการสำรวจของแต่ละแหล่งข้อมูลที่องค์กรความโปร่งใสนานาชาติ (Transparency International) นำมาใช้ในการประเมินดัชนีการรับรู้การทุจริต ประกอบด้วย การศึกษาข้อมูลทางวิชาการเพิ่มเติม การเชื่อมโยงให้เกิดความต่อเนื่องกับเกณฑ์การประเมินเดิม และการเชื่อมโยงกับเครื่องมืออื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ทำให้การประเมินมีเนื้อหาครอบคลุมหลายด้าน ซึ่งเกี่ยวข้องกับคุณธรรม ความโปร่งใส และการทุจริต ทั้งที่มีลักษณะการทุจริตทางตรงและการทุจริตทางอ้อม รวมไปถึงบริบทแวดล้อมที่เกี่ยวข้องกับการทุจริต ซึ่งจะเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงานในการนำไปสู่การปรับปรุงแก้ไข ลดโอกาสหรือความเสี่ยงที่จะเกิดการทุจริตในหน่วยงานภาครัฐ และส่งผลต่อการยกระดับคะแนน CPI ของประเทศไทยในระยะยาวได้ โดยจำแนกตัวชี้วัดออกเป็น 10 ตัวชี้วัด ได้แก่

- 1) การปฏิบัติหน้าที่
- 2) การใช้งบประมาณ
- 3) การใช้อำนาจ
- 4) การใช้ทรัพย์สินของราชการ
- 5) การแก้ไขปัญหาการทุจริต
- 6) คุณภาพการดำเนินงาน
- 7) ประสิทธิภาพการสื่อสาร
- 8) การปรับปรุงระบบการทำงาน
- 9) การเปิดเผยข้อมูล
- 10) การป้องกันการทุจริต

**เครื่องมือที่ใช้ในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน
ภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)**

เครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน จำแนกออกเป็น 3 เครื่องมือ ดังนี้

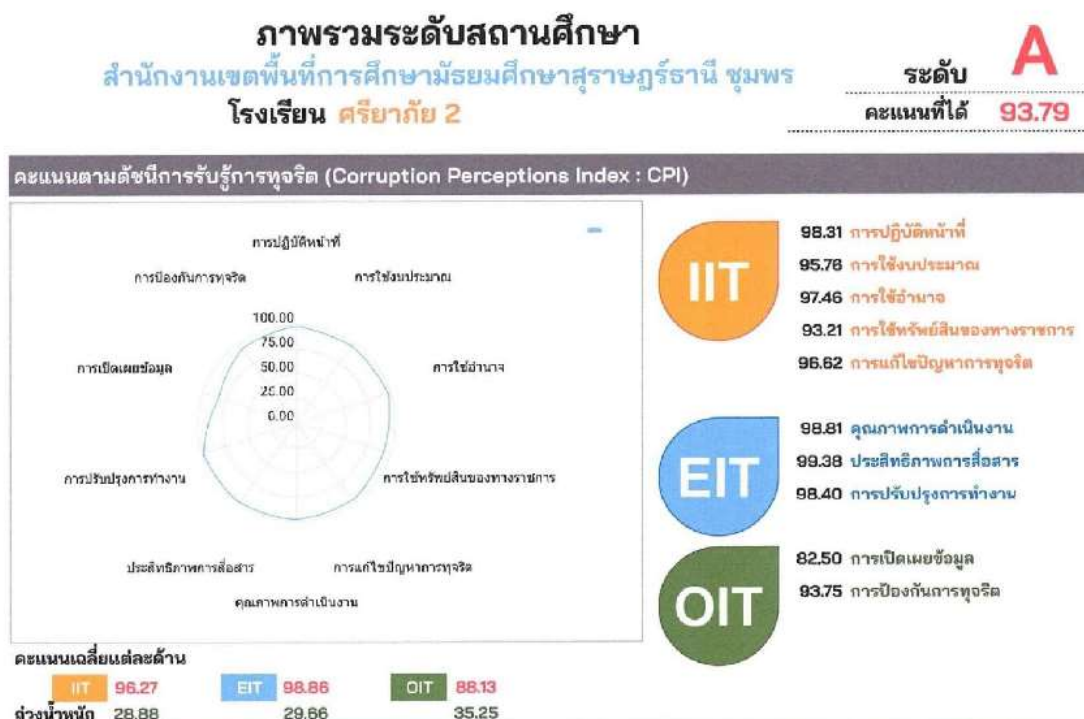
1) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT) มีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียภายใน ที่มีต่อหน่วยงานตนเอง ในตัวชี้วัดการปฏิบัติหน้าที่ การใช้งบประมาณ การใช้อำนาจ การใช้ทรัพย์สินของราชการ และการแก้ไขปัญหาการทุจริต

2) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT) มีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียภายนอกที่มีต่อหน่วยงานที่ประเมิน ในตัวชี้วัดคุณภาพการดำเนินงาน ประสิทธิภาพการสื่อสาร และการปรับปรุงระบบการทำงาน

3) แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) มีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการประเมินระดับการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะของหน่วยงาน เพื่อให้ประชาชนทั่วไปสามารถเข้าถึงได้ในตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูล และการป้องกันการทุจริต

ส่วนที่ 2

การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนศรีयाกัย ๒
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566



OIT							
คะแนนแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ							
Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT							
ข้อ	คะแนน	ข้อ	คะแนน	ข้อ	คะแนน	ข้อ	คะแนน
O1	100	O12	100	O23	100	O34	100
O2	100	O13	100	O24	100	O35	100
O3	100	O14	0	O25	100	O36	100
O4	100	O15	100	O26	100	O37	100
O5	100	O16	100	O27	100	O38	0
O6	100	O17	0	O28	100	O39	100
O7	100	O18	0	O29	100	O40	100
O8	100	O19	100	O30	100	O41	100
O9	100	O20	0	O31	100	O42	100
O10	100	O21	100	O32	100	O43	100
O11	100	O22	0	O33	100	ITA Online 2023	

โรงเรียนศรีयाกัย ๒

จากการขับเคลื่อนโครงการคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนศรียาภัย ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 โดยฝ่ายบริหารโรงเรียนศรียาภัย ๒ ให้ความสำคัญและความร่วมมือของครูและบุคลากรในโรงเรียนศรียาภัย ๒ ทุกคน ทำให้มีผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนศรียาภัย ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ได้คะแนน ITA เฉลี่ยร้อยละ 93.79 โดยแยกตามประเด็น 3 ด้าน คือ การรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ได้คะแนนเฉลี่ย 28.88 การรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ได้คะแนนเฉลี่ย 29.66 และการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ได้คะแนนเฉลี่ย 35.25 ซึ่งทำให้โรงเรียนศรียาภัย ๒ ได้ระดับคุณภาพ A ในปีงบประมาณ พ.ศ.2566 และเพื่อให้เกิดการพัฒนาให้ดีขึ้น ในปีงบประมาณ พ.ศ.2567 โรงเรียนศรียาภัย ๒ จึงได้วิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนศรียาภัย ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 และกำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนศรียาภัย ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ดังนี้

1. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนศรียาภัย ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

1.1 ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนศรียาภัย ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ได้คะแนนเฉลี่ย 93.79 ซึ่งถือว่ามีความคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานอยู่ในระดับ A โดยมีตัวชี้วัดที่ 7 ได้คะแนนสูงสุด 99.38 คะแนน ส่วนตัวชี้วัดที่ได้คะแนนต่ำกว่าตัวชี้วัดอื่น ๆ คือ ตัวชี้วัดที่ 9 ได้คะแนน 82.50 คะแนน

1.2 การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนศรียาภัย ๒ เป็นรายตัวชี้วัด ซึ่งได้ผลการประเมินแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน จากการสำรวจความคิดเห็นของครูและบุคลากรที่ปฏิบัติงานภายในโรงเรียนศรียาภัย ๒ / ผลการประเมินแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก คือ ผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกของโรงเรียนศรียาภัย ๒ และผลการประเมินตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ จากเอกสารหลักฐานการเปิดเผยข้อมูลผ่านทางเว็บไซต์ของโรงเรียนศรียาภัย ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ดังนี้

ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่	ได้คะแนนร้อยละเฉลี่ย	98.31	ซึ่งอยู่ในระดับ	AA
ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ	ได้คะแนนร้อยละเฉลี่ย	95.76	ซึ่งอยู่ในระดับ	AA
ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ	ได้คะแนนร้อยละเฉลี่ย	97.46	ซึ่งอยู่ในระดับ	AA
ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ	ได้คะแนนร้อยละเฉลี่ย	93.21	ซึ่งอยู่ในระดับ	A
ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต	ได้คะแนนร้อยละเฉลี่ย	96.62	ซึ่งอยู่ในระดับ	AA
ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน	ได้คะแนนร้อยละเฉลี่ย	98.81	ซึ่งอยู่ในระดับ	AA
ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสารได้	ได้คะแนนร้อยละเฉลี่ย	99.38	ซึ่งอยู่ในระดับ	AA
ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบการทำงาน	ได้คะแนนร้อยละเฉลี่ย	98.40	ซึ่งอยู่ในระดับ	AA
ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล	ได้คะแนนร้อยละเฉลี่ย	82.50	ซึ่งอยู่ในระดับ	B
ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต	ได้คะแนนร้อยละเฉลี่ย	93.75	ซึ่งอยู่ในระดับ	A

หมายเหตุ : คะแนนและระดับผลการประเมิน

ระดับ		คะแนน	หมายเหตุ
AA	Excellence	95.00 – 100	ผ่าน
A	Very Good	85.00 – 94.99	ผ่าน
B	Good	75.00 – 84.99	ไม่ผ่าน
C	Fair	65.00 – 74.99	ไม่ผ่าน
D	Poor	55.00 – 64.99	ไม่ผ่าน
E	Extremely Poor	50.00 – 54.99	ไม่ผ่าน
F	Fail	0 – 49.99	ไม่ผ่าน

2. การวิเคราะห์ข้อมูลผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนศรียาภัย ๒ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 เพื่อนำไปสู่การปรับปรุง แก้ไข และพัฒนาให้ผลการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานของโรงเรียนศรียาภัย ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ให้ดีขึ้น

จากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนศรียาภัย ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 รายตัวชี้วัดที่แสดงถึงประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน และประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้นที่มีความสอดคล้องกับผลการประเมินฯ เพื่อให้อยู่ในลำดับต้น ๆ ของประเทศ โรงเรียนศรียาภัย ๒ จึงได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนศรียาภัย ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ดังนี้

2.1 ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนศรียาภัย ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 แยกเป็นรายตัวชี้วัดที่แสดงถึงประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขเร่งด่วน และประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้นแนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติของโรงเรียนศรียาภัย ๒ ดังนี้

1) ผลการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT) ตัวชี้วัดที่ 1-5 โดยจำแนกเป็นรายตัวชี้วัด ดังนี้

ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่ ได้คะแนนร้อยละ 98.31

ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ ได้คะแนนร้อยละ 95.76

ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ ได้คะแนนร้อยละ 97.46

ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ ได้คะแนนร้อยละ 93.21

ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต ได้คะแนนร้อยละ 96.62

2) ผลการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT) ตัวชี้วัดที่ 6-8 โดยจำแนกเป็นรายตัวชี้วัด ดังนี้

ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน ได้คะแนนร้อยละ 98.81

ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร ได้คะแนนร้อยละ 99.38

ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบการทำงาน ได้คะแนนร้อยละ 98.40

3) ผลการประเมินตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) ตัวชี้วัดที่ 9-10 โดยจำแนกเป็นรายตัวชี้วัด ดังนี้

ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล ได้คะแนนร้อยละ 82.50

ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต ได้คะแนนร้อยละ 93.75

2.2 วิเคราะห์ผลการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT) ตัวชี้วัดที่ 1-5 ที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องการแก้ไขโดยเร่งด่วน และประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้นที่มีความสอดคล้องกับผลการประเมินฯ ดังนี้

จุดแข็ง (พัฒนาให้ดีขึ้น) (ตัวชี้วัดได้คะแนนมากกว่าร้อยละ 90)	จุดอ่อนหรือข้อบกพร่องที่จะต้องแก้ไข (ตัวชี้วัดได้คะแนนต่ำกว่าร้อยละ 90)
ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่ ได้คะแนนร้อยละ 98.31 เป็นตัวชี้วัดเพื่อประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการปฏิบัติงานของบุคลากรอื่นในหน่วยงานของตนเอง ประเด็นที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงานโดยยึดหลักตามมาตรฐาน มีความโปร่งใส ปฏิบัติงานหรือดำเนินการตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด และจะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมกัน ไม่ว่าจะเป็นผู้มาติดต่อทั่วไปหรือผู้มาติดต่อที่รู้จักกันเป็นการส่วนรวม จะเห็นได้ว่า ครูและบุคลากรในโรงเรียนศรีयाภย ๒ ปฏิบัติงานอย่างมุ่งมั่น เต็มความสามารถ และรับผิดชอบต่องานในหน้าที่ที่รับผิดชอบอย่างมีคุณธรรม รวมถึงพฤติกรรมที่ไม่ก่อให้เกิดการรับเงิน ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่น ๆ	ผลการวิเคราะห์แบบวัด IIT โดยโรงเรียนศรีयाภย ๒ ได้กำหนดค่าเป้าหมายไว้ว่า ตัวชี้วัด จะต้องไม่ต่ำกว่าร้อยละ 90 ซึ่งผลปรากฏว่า ผลการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ไม่มีตัวชี้วัดที่ต่ำกว่าร้อยละ 90 ซึ่งหมายความว่าในปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ไม่มีจุดอ่อนหรือข้อบกพร่องที่จะต้องแก้ไขแบบวัด IIT ตามเป้าหมายที่ได้วางไว้
ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ ได้คะแนนร้อยละ 95.78 เป็นตัวชี้วัดเพื่อประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในโรงเรียนศรีयाภย ๒ ต่อการใช้งบประมาณ ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายเงิน งบประมาณ นับตั้งแต่การจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและเผยแพร่อย่างโปร่งใส ไปจนถึงลักษณะการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานอย่างคุ้มค่า เป็นไปตามวัตถุประสงค์ และไม่เอื้อประโยชน์แก่ตนเองหรือ	

จุดแข็ง (พัฒนาให้ดีขึ้น) (ตัวชี้วัดได้คะแนนมากกว่าร้อยละ 90)	จุดอ่อนหรือข้อบกพร่องที่จะต้องแก้ไข (ตัวชี้วัดได้คะแนนต่ำกว่าร้อยละ 90)
พวกพ้อง การเบิกจ่ายเงินของบุคลากรภายในในเรื่องต่าง ๆ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ ตลอดจนกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการตรวจรับพัสดุด้วย จะเห็นได้ว่า โรงเรียนศรีयाภย ๒ ได้เปิดโอกาสให้บุคลากรภายในโรงเรียนมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานตนเองได้ เปิดโอกาสให้สอบถามหากมีข้อสงสัย หรือมีการทักท้วง/ร้องเรียน เพื่อให้เกิดความโปร่งใส	
ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ ได้คะแนนร้อยละ 97.46	
เป็นตัวชี้วัดเพื่อประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในโรงเรียนศรีयाภย ๒ ต่อการใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชาของตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการมอบหมายงาน การประเมินผลการปฏิบัติงาน การคัดเลือกบุคลากรเพื่อให้สิทธิประโยชน์ต่าง ๆ ซึ่งจะต้องเป็นไปอย่างเป็นธรรม และไม่เลือกปฏิบัติ รวมไปถึงการใช้คำสั่งการให้ผู้ใต้บังคับบัญชาไปทำในธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชาหรือทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง จะเห็นได้ว่า บุคลากรในหน่วยงานมีความเชื่อมั่นในการใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชา ไม่เอื้อประโยชน์ให้กลุ่มหรือพวกพ้อง ไม่มีการแทรกแซงจากผู้มีอำนาจ เชื่อมั่นในการใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม	
ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ ได้คะแนนร้อยละ 93.21	
เป็นตัวชี้วัดเพื่อประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในโรงเรียนศรีयाภย ๒ ต่อการใช้ทรัพย์สินของราชการ ในที่เกี่ยวข้องกับพฤติกรรมของบุคลากรภายใน ในการนำทรัพย์สินของราชการของหน่วยงานไปเป็นของตนเองหรือนำไปให้ผู้อื่น และพฤติกรรมในการขอยืมทรัพย์สินของราชการ ทั้งการยืมโดยบุคลากรภายในหน่วยงานและการยืมโดยบุคคลภายนอก	

จุดแข็ง (พัฒนาให้ดีขึ้น) (ตัวชี้วัดได้คะแนนมากกว่าร้อยละ 90)	จุดอ่อนหรือข้อบกพร่องที่จะต้องแก้ไข (ตัวชี้วัดได้คะแนนต่ำกว่าร้อยละ 90)
หน่วยงาน ซึ่งหน่วยงานจะต้องมีกระบวนการในการขอ อนุญาตที่ชัดเจนและสะดวก จะเห็นได้ว่า บุคลากรใน โรงเรียนศรียาภัย ๒ ได้รับทราบแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง และมีการกำกับดูแล ตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของหน่วยงานตามแนวทางการ ปฏิบัติการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง	
ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต ได้คะแนนร้อยละ 96.62	
เป็นตัวชี้วัดเพื่อประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในโรงเรียน ศรียาภัย ๒ ในด้านการแก้ไขปัญหาการทุจริต ประเด็นที่ เกี่ยวข้องกับการใช้ความสำคัญของผู้บริหารสูงสุดในการ ต่อต้านการทุจริตอย่างจริงจัง โดยหน่วยงานจะต้องทบทวน นโยบายที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันการทุจริตในหน่วยงานให้มี ประสิทธิภาพ จัดทำแผนป้องกันและปราบปรามการทุจริต ของหน่วยงานเพื่อให้เกิดการแก้ไขปัญหาการทุจริตได้อย่าง เป็นรูปธรรม รวมถึงการประเมินเกี่ยวกับประสิทธิภาพการ แก้ไขปัญหาการทุจริต ของหน่วยงานที่จะต้องทำให้การ ทุจริตในหน่วยงานลดลงหรือไม่มีเลย จะเห็นได้ว่า ในปีที่ผ่านมา โรงเรียนศรียาภัย ๒ ได้สร้างการรับรู้ สร้างความตระหนัก และร่วมกันจัดทำกิจกรรมต่าง ๆ ให้บุคลากรในหน่วยงานมี ส่วนร่วมในการขับเคลื่อนการป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน เพื่อป้องกันการทุจริต และสร้างความเชื่อมั่นให้บุคลากร ภายในหน่วยงาน ซึ่งมีกระบวนการเฝ้าระวัง ตรวจสอบการ ทุจริตและสามารถตรวจสอบได้	

2.3 วิเคราะห์ผลการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก External Integrity and Transparency Assessment : EIT) ตัวชี้วัดที่ 6-8 มีที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน และประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้นที่มีความสอดคล้องกับผลการประเมินฯ ดังนี้

จุดแข็ง (พัฒนาให้ดีขึ้น) (ตัวชี้วัดได้คะแนนมากกว่าร้อยละ 90)	จุดอ่อนหรือข้อบกพร่องที่จะต้องแก้ไข (ตัวชี้วัดได้คะแนนต่ำกว่าร้อยละ 90)
ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน ได้คะแนนร้อยละ 98.81 เป็นตัวชี้วัดเพื่อประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของโรงเรียนศรีอยุธยา ๒ ต่อคุณภาพการดำเนินงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ โดยยึดหลักตามมาตรฐาน ขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด และจะต้องเป็นไปอย่างเท่าทันไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงการให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการ/ การบริการของหน่วยงานแก่ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียโดยตรงไปตรงมาไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล ทำให้การปฏิบัติหน้าที่อย่างมีคุณธรรม จะเห็นได้ว่า โรงเรียนศรีอยุธยา ๒ มีการให้บริการกับผู้มาติดต่อให้เป็นไปตามขั้นตอน/ระยะเวลาที่กำหนดอย่างเท่าเทียมกันโดยคำนึงถึงประโยชน์ของผู้มารับบริการหรือผู้มาติดต่อ	ผลการวิเคราะห์แบบวัด EIT โดยโรงเรียนศรีอยุธยา ๒ ได้กำหนดค่าเป้าหมายไว้ว่า ตัวชี้วัด จะต้องไม่ต่ำกว่าร้อยละ 90 ซึ่งผลปรากฏว่า ผลการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ไม่มีตัวชี้วัดที่ต่ำกว่าร้อยละ 90 ซึ่งหมายความว่าในปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ไม่มีจุดอ่อนหรือข้อบกพร่องที่จะต้องแก้ไขแบบวัด EIT ตามเป้าหมายที่ได้วางไว้
ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร ได้คะแนนร้อยละ 99.38 เป็นตัวชี้วัดเพื่อประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อประสิทธิภาพการสื่อสาร ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานในเรื่องต่าง ๆ ต่อสาธารณชน ผ่านช่องทางที่หลากหลาย สามารถเข้าถึงได้ง่ายและไม่ซับซ้อน โดยข้อมูลที่เผยแพร่ครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน รวมถึงการเผยแพร่ผลการดำเนินงานของหน่วยงานและข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบ จะเห็นได้ว่า โรงเรียนศรีอยุธยา ๒ มีช่องทางให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย สามารถส่งคำติชมหรือแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน การใช้บริการ กรณีมีข้อ	

จุดแข็ง (พัฒนาให้ดีขึ้น) (ตัวชี้วัดได้คะแนนมากกว่าร้อยละ 90)	จุดอ่อนหรือข้อบกพร่องที่จะต้องแก้ไข (ตัวชี้วัดได้คะแนนต่ำกว่าร้อยละ 90)
สงสัยก็จะได้รับการชี้แจงอย่างชัดเจน และยังสามารถร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานได้เพื่อให้เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบการทำงาน ได้คะแนนร้อยละ 98.40 เป็นตัวชี้วัดเพื่อประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของโรงเรียนศรีयाภย ๒ ต่อการปรับปรุงระบบการทำงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปรับปรุงพัฒนาหน่วยงาน ทั้งการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และกระบวนการทำงานของหน่วยงานให้ดียิ่งขึ้น รวมทั้งการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงานเพื่อให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น จะเห็นได้ว่า โรงเรียนศรีयाภย ๒ มีการปรับปรุงระบบการทำงาน พัฒนาหน่วยงาน โดยมีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงานให้มีความสะดวกและรวดเร็วยิ่งขึ้น	

2.4 ผลการประเมินตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) ตัวชี้วัดที่ 9-10 ที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไข โดยเร่งด่วน และประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้นที่มีความสอดคล้องกับผลการประเมินฯ ดังนี้

จุดแข็ง (พัฒนาให้ดีขึ้น) (ตัวชี้วัดได้คะแนนมากกว่าร้อยละ 90)	จุดอ่อนหรือข้อบกพร่องที่ต้องแก้ไข (ตัวชี้วัดได้คะแนนต่ำกว่าร้อยละ 90)
ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต ได้คะแนนร้อยละ 93.75 เป็นตัวชี้วัดเพื่อประเมินการเปิดเผยข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน บนเว็บไซต์ของโรงเรียนศรีयाภย ๒ เพื่อเปิดเผยการดำเนินการต่าง ๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบใน 2 ประเด็น คือ (1) การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร และนโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) การประเมินความเสี่ยงเพื่อการป้องกันการทุจริต การเสริมสร้างวัฒนธรรม	ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล ได้คะแนนร้อยละ 82.50 เป็นตัวชี้วัดเพื่อประเมินการเปิดเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน บนเว็บไซต์ของโรงเรียนศรีयाภย ๒ เพื่อเปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบใน 5 ประเด็น คือ (1) ข้อมูลพื้นฐาน ข่าวประชาสัมพันธ์ และการปฏิสัมพันธ์ข้อมูล (2) การบริหารงาน ได้แก่ แผนดำเนินงาน การปฏิบัติงาน และการให้บริการ (3) การบริหารเงินงบประมาณ ได้แก่ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี และการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ (4) การบริหาร

จุดแข็ง (พัฒนาให้ดีขึ้น) (ตัวชี้วัดได้คะแนนมากกว่าร้อยละ 90)	จุดอ่อนหรือข้อบกพร่องที่จะต้องแก้ไข (ตัวชี้วัดได้คะแนนต่ำกว่าร้อยละ 90)
องค์กร และแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต และ (2) มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ มาตรการภายในเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต จะเห็นว่า โรงเรียนศรีอยุธยา ๒ ควรมีการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นที่แสดงให้เห็นถึงการให้ความสำคัญต่อผลการประเมิน เพื่อนำไปสู่การจัดทำมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสภายในโรงเรียนศรีอยุธยา ๒ และเพิ่มการกำกับ ติดตาม การนำไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรมยิ่งขึ้น	และพัฒนา ทรัพยากรบุคคล ได้แก่ นโยบายการบริหาร ทรัพยากรบุคคล การดำเนินการตามนโยบายการบริหาร ทรัพยากรบุคคล และหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนา ทรัพยากรบุคคล และ (5) การส่งเสริมความโปร่งใสในหน่วยงาน ได้แก่ การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ และการเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นแสดงถึงความโปร่งใสในการบริหารงานและการดำเนินงานของหน่วยงาน จะเห็นว่าโรงเรียนศรีอยุธยา ๒ ควรดำเนินการแก้ไขเรื่องการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันและปรับปรุงเว็บไซต์ของโรงเรียนให้มีความทันสมัย เข้าถึงง่ายพร้อมเปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ ให้สาธารณชนได้รับทราบในประเด็นข้างต้น เพื่อแสดงถึงความโปร่งใสในการบริหารงานของโรงเรียนศรีอยุธยา ๒ ที่สามารถตรวจสอบได้

ส่วนที่ 3

แนวทางการนำผลการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินงานของโรงเรียนศรีयाภย ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566
ไปสู่การปฏิบัติหรือมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความ
โปร่งใสภายในโรงเรียนศรีयाภย ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567

จากการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนศรีयाภย ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 มีตัวชี้วัด ที่แสดงให้เห็นถึงประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องการแก้ไขโดยเร่งด่วน และประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้นที่มีความสอดคล้องกับผลการประเมินฯ ในส่วนของแบบวัดการรับรู้จากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน แบบวัดการรับรู้จากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก และแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ โดยพัฒนาไปสู่การปฏิบัติหรือมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในโรงเรียนศรีयाภย ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ให้ดีขึ้น ดังนี้

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	ข้อบกพร่องหรือจุดที่ต้องแก้ไข
ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล		
ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.2 การบริหารงาน ด้านการปฏิบัติงาน	1) คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของโรงเรียน และคู่มือมาตรฐานการให้บริการแก่ผู้มาติดต่อ 2) คู่มือปฏิบัติการกิจ 4 ด้าน 3) รายงานผลการสำรวจ ความพึงพอใจการให้บริการ 4) ช่องทางการให้บริการที่สามารถเข้าถึงจากเว็บไซต์ของโรงเรียน แบบ E-Service	1) คู่มือแนวทางการปฏิบัติงานของโรงเรียน แสดงรายละเอียดของการปฏิบัติงาน ไม่ครบถ้วนตามประเด็นหัวข้อที่กำหนด 2) คู่มือปฏิบัติการกิจ ไม่ครอบคลุมทั้ง 4 ด้าน 4) รายงานข้อมูลสถิติการให้บริการมีรายละเอียดไม่ครบถ้วนตามประเด็นหัวข้อที่กำหนด 3) มีช่องทางบริการ E-Service ที่ไม่หลากหลาย และมีช่องทางการเข้าถึงไม่ชัดเจน ทำให้ผู้รับบริการเข้าถึงยาก
ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.3 การจัดซื้อจัดจ้าง ห่วงข้อการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	1) ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ 2) รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี	1) เนื่องจากปีงบประมาณ 2566 ที่ผ่านมามีไม่ได้การจัดสรรงบประมาณ งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าครุภัณฑ์ จึงไม่มีการประกาศเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหน้าเว็บไซต์ของโรงเรียน

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	ข้อบกพร่องหรือจุดที่จะต้องแก้ไข
		2) รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน มีข้อมูลแสดงรายละเอียดไม่ครบถ้วนตามประเด็นหัวข้อที่กำหนด
ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต		
ตัวชี้วัดย่อยที่ 10.1 การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต หัวข้อแผนป้องกันการทุจริต	1) รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี	1) รายงานผลการดำเนินงานตามแผนป้องกันการทุจริตประจำปี มีข้อมูลรายละเอียดไม่ครบถ้วนตามประเด็นที่กำหนด คือ ผลการดำเนินโครงการ ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหา/อุปสรรค ข้อเสนอแนะ

มาตรการขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของโรงเรียนศรีयाภย ๒
เพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาสู่การปฏิบัติของโรงเรียนศรีयाภย ๒

ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.2 การบริหารงาน

ประเด็นที่เป็นจุดอ่อน/ ข้อบกพร่องที่จะต้องแก้ไข	มาตรการในการแก้ไขปัญหาที่เป็นจุดอ่อน/ ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ ไปสู่การปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ/รายงาน
○14 คู่มือหรือมาตรฐานการ ปฏิบัติงาน	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติดังนี้ 1. คณะครูร่วมกันจัดทำคู่มือหรือแนวทางการ ปฏิบัติงานที่โรงเรียนใช้ยึดถือปฏิบัติให้เป็น มาตรฐานเดียวกัน 2. ให้มีข้อมูลรายละเอียดของการทำงาน อย่าง น้อยประกอบด้วย (1) ชื่องาน (2) วิธีการขั้นตอนการปฏิบัติงาน (3) ระยะเวลาการปฏิบัติงานแต่ละขั้นตอน (4) กฎหมายที่เกี่ยวข้อง 3. ตรวจสอบรายละเอียดให้ครบถ้วนก่อนเผยแพร่ บนเว็บไซต์โรงเรียนศรีयाภย ๒	- ประชุมชี้แจงสร้างความเข้าใจ - ปรับปรุงข้อมูล ให้ครบถ้วนตาม รายละเอียดที่กำหนดไว้ - กำกับ ติดตามการดำเนินงาน - รายงานผลการการกำกับติดตามให้ เป็นไปตามตัวชี้วัด	พ.ค. – ต.ค.67	นางสาวศศิธร สิตะหิรัญ นางสาวปิยะรัตน์ ผลเจริญ
○17 รายงานผลการสำรวจ ความพึงพอใจการให้บริการ	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติดังนี้ 1. สร้างช่องทางที่เข้าถึงง่าย เพื่อให้ผู้รับบริการได้ ประเมินความพึงพอใจในการให้บริการ	- ประชุมชี้แจงสร้างความเข้าใจ - ปรับปรุงข้อมูล ให้ครบถ้วนตาม รายละเอียดที่กำหนดไว้ - กำกับ ติดตามการดำเนินงาน	พ.ค. – ต.ค.67	นางสาวศศิธร สิตะหิรัญ นางสาวปิยะรัตน์ ผลเจริญ

ประเด็นที่เป็นจุดอ่อน/ ข้อบกพร่องที่ต้องแก้ไข	มาตรการในการแก้ไขปัญหาที่เป็นจุดอ่อน/ ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ ไปสู่การปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ/รายงาน
	2. เก็บรวบรวมข้อมูลการประเมินความพึงพอใจให้เป็นระบบ	- รายงานผลการการกำกับติดตาม		
O18 E-Service	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติดังนี้ 1. แสดงช่องทางการให้บริการข้อมูลสอดคล้องกับภารกิจของหน่วยงานผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ตโดยผู้ขอรับบริการไม่จำเป็นต้องเดินทางมายังหน่วยงาน 2. ปรับปรุงเว็บไซต์ของโรงเรียนให้มีช่องทางที่สามารถเข้าถึงการให้บริการข้อมูลได้ง่ายขึ้น	ปรับปรุงเว็บไซต์ ให้มีช่องทางแสดงการให้บริการ ข้อมูลของหน่วยงานที่หลากหลาย แบบออนไลน์ ที่เข้าถึงแบบง่าย	พ.ค. – ต.ค.67	นางสาวณพรรฐกรณ์ ปัญญางาม ผู้ดูแลเว็บไซต์ของโรงเรียน

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.3 การจัดซื้อจัดจ้าง

ประเด็นที่เป็นจุดอ่อน/ ข้อบกพร่องที่ต้องแก้ไข	มาตรการในการแก้ไขปัญหาที่เป็นจุดอ่อน/ ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	แนวทางการกำกับติดตามให้นำไปสู่การ ปฏิบัติและการรายงาน	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
O20 ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือ การจัดหาพัสดุ	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติดังนี้ 1. จัดทำหน้าเว็บไซต์ของโรงเรียนให้มีช่องทางสำหรับประกาศการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 2. แสดงแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประกาศการจัดซื้อจัดจ้าง บนเว็บไซต์ของโรงเรียน	- จัดทำประกาศทุกครั้งเมื่อมีการจัดซื้อจัดจ้างวงเงินเกินห้าแสนบาท - กรณีไม่มีการจัดจ้างฯ ที่มีวงเงินเกินห้าแสนบาทหรือที่กฎหมายไม่ได้กำหนดให้ต้องเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างฯ ให้หน่วยงานอธิบายเพิ่มเติมโดยละเอียด หรือเผยแพร่ว่าไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างฯในกรณีดังกล่าว	พ.ค. – ต.ค.67	นางสาวนงนา ไยบัวทอง นางสาวสิริยากร ชูสังกิจ นางสาวสุภาพร กัมบุญจิว ฝ่ายพัสดุ

ประเด็นที่เป็นจุดอ่อน/ ข้อบกพร่องที่จะต้องแก้ไข	มาตรการในการแก้ไขปัญหาที่เป็นจุดอ่อน/ ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	แนวทางการกำกับติดตามให้นำไปสู่การ ปฏิบัติและการรายงาน	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๐22 รายงานผลการจัดซื้อจัด จ้าง หรือ การ จัด หาส ุด ประจำปี	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติดังนี้ 1. จัดทำรายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี งบประมาณ 2566 ของโรงเรียน 2. มีข้อมูล รายละเอียดให้ครบถ้วนตามที่กำหนดทุก หัวข้อ น้อยประกอบ ด้วย จำนวนรายการจัดซื้อจัดจ้าง งบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้าง ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะ		พ.ค. – ต.ค.67	นางสาวนงนภา ไยบัวทอง นางสาวสิริยากร ชูสังกิจ นางสาวสุภาพร กิมบุญจิ๋ว ฝ่ายพัสดุ

ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต

ตัวชี้วัดย่อยที่ 10.1 การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต

ประเด็นที่เป็นจุดอ่อน/ ข้อบกพร่องที่จะต้องแก้ไข	มาตรการในการแก้ไขปัญหาที่เป็นจุดอ่อน/ ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	แนวทางการกำกับติดตามให้นำไปสู่การ ปฏิบัติและการรายงาน	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๐38 รายงานผลการดำเนิน การ ป้องกันการทุจริตประจำปี	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติดังนี้ 1. แสดงผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ป้องกันการทุจริตหรือโครงการโรงเรียนสุจริต 2. มีข้อมูลรายละเอียดสรุปผลการดำเนินการ อย่าง น้อยประกอบด้วย ผลการดำเนินการโครงการหรือ กิจกรรมผลการใช้จ่ายงบ ประมาณ ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะ	- ศึกษาข้อมูลในแผนปฏิบัติการป้องกัน การทุจริตของโรงเรียน และดำเนินการ การปฏิบัติให้สอดคล้องกับแผนที่โรงเรียน กำหนดไว้ให้ครบถ้วนตามหัวข้อที่กำหนด - รายงานผลการดำเนินงาน ให้เป็นไปตามตัวชี้วัด	พ.ค. – ต.ค.67	นางสาวนงนภา ไยบัวทอง นายชัยวัฒน์ จันทรส นางสาวปิยะรัตน์ ผลเจริญ

**แนวทางการนำผลการวิเคราะห์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินงานของโรงเรียนศรีयाภย ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566
สู่การปฏิบัติในการดำเนินงานของโรงเรียนศรีयाภย ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567**

.....

โรงเรียนศรีयाภย ๒ นำผลการวิเคราะห์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนศรีयाภย ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 สู่การปฏิบัติในการดำเนินงานของโรงเรียนศรีयाภย ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 โดยได้กำหนดแนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ และได้กำหนดมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในโรงเรียนศรีयाภย ๒ ให้ดีขึ้น ดังนี้

1. ประชุมครูเพื่อสร้างการรับรู้เรื่องการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567
2. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมความโปร่งใส ปีงบประมาณ พ.ศ.2566 เพื่อนำผลการวิเคราะห์ไปปรับปรุงพัฒนาดำเนินงานเพื่อรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของโรงเรียน ในปีงบประมาณ พ.ศ.2567
3. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการและผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสแบบออนไลน์ ในการดำเนินงานของโรงเรียนศรีयाภย ๒ (Integrity and Transparency Assessment : ITA Online) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567
4. ให้มีการมอบหมายงานตามหน้าที่ความรับผิดชอบของแต่ละงานให้ตรงตามสายงานหน้าที่รับผิดชอบ หรือฝ่ายที่รับผิดชอบ
5. กำหนดผู้รับผิดชอบดูแลเว็บไซต์ของโรงเรียน และสื่อสังคมออนไลน์ ให้ปรับปรุงให้มีความทันสมัยและเป็นปัจจุบัน เน้นการเปิดเผยข้อมูล และการเข้าถึงช่องทางต่าง ๆ ได้สะดวกและง่ายขึ้น
6. กำหนดมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในโรงเรียนศรีयाภย ๒ ให้ดีขึ้น ดังนี้
 - มาตรการป้องกันการรับสินบน
 - มาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม
 - มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ
 - ข้อกำหนดจริยธรรมการประพฤติปฏิบัติตนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนศรีयाภย ๒

ข้อจำกัดในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของโรงเรียนศรีयाภย ๒

.....

จากการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนศรีयाภย ๒ ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ.2564 จนถึงปัจจุบัน ได้มีการแก้ไข ปรับปรุง พัฒนาการบริหารงาน การปฏิบัติงาน และการดำเนินการต่าง ๆ เพื่อให้เกิดคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานมากยิ่งขึ้นอย่างเห็นได้ชัด โดยเฉพาะความตื่นตัวและหันมาให้ความสนใจต่อการพัฒนา ตนเองให้ทันสมัย ที่สำคัญส่งผลให้หน่วยงานมีการจัดทำข้อมูลข่าวสารอย่างเป็นระบบระเบียบและเตรียมความพร้อมในการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะ ให้ได้รับทราบและส่งเสริมให้เกิดการตรวจสอบอีกด้วย อีกทั้ง ยังมีประเด็นที่ต้องการสะท้อนข้อจำกัดของหน่วยงานในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ดังนี้

1. ประเด็นการตอบแบบการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) เป็นแบบวัดที่ให้มีการเปิดเผยข้อมูลตามที่กำหนดต่อสาธารณชน ผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน มีค่อนข้างมาก มีการปรับเปลี่ยนตัวชี้วัด และยังมีการเพิ่มตัวชี้วัดใหม่ทุกปี บุคลากรผู้รับผิดชอบต้องมาทำความเข้าใจใหม่ทุกปี บางหัวข้อดูไม่ค่อยเกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของโรงเรียน บางหัวข้อมีแบบฟอร์มมาให้กรอกเยอะมาก ๆ การรายงานบางครั้งเกิดความสับสนระหว่างการรายงานในรูปแบบปีงบประมาณ หรือรายงานในรูปแบบปีการศึกษา เกิดความเข้าใจไม่ตรงกัน จึงทำให้มีการรายงานผิดพลาด

2. โรงเรียนเพิ่งดำเนินการเปิดภาคเรียนมาได้ประมาณสามเดือน จึงทำให้บางกิจกรรมหรือบางเรื่องที่ต้องรายงานยังไม่ได้ดำเนินการ เนื่องด้วยเวลาที่จำกัด และ ภาระงานหลักที่สำคัญคือการสอน จึงไม่สามารถดำเนินการได้ทันในบางกิจกรรมหรือบางหัวข้อที่ต้องรายงาน

3. จำนวนครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนศรีयाภย ๒ มีจำกัด ซึ่งแต่ละคนนอกจากจะมีหน้าที่สอนเป็นหลักจำนวนหลายวิชาแล้ว ยังมีภาระงานร่วมกันหลายฝ่าย หลายหน้าที่ในเวลาเดียวกัน มีภาระกิจต้องรายงานข้อมูลจากหลายหลายแหล่ง ทำรายงานต่าง ๆ ส่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา นำนักเรียนร่วมกิจกรรมทั้งภายในและที่หน่วยงานภายนอกจัดขึ้น จึงทำให้การรายงานตามประเด็นการตอบแบบการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) บางหัวข้อไม่สมบูรณ์เท่าที่ควร

4. ปฏิทินระยะเวลาในการดำเนินการช่วงต่าง ๆ ค่อนข้างน้อยโดยเฉพาะในการการรายงานตามประเด็นการตอบแบบการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) ที่มีหลายหัวข้อ จึงทำให้การทำรายงานไม่สมบูรณ์เท่าที่ควร

ภาคผนวก

เกียรติบัตรเชิดชูเกียรติโรงเรียนที่ได้รับผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ ระดับ **ดี**



ภาพรวมระดับสถานศึกษา
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุราษฎร์ธานี ชุมพร
โรงเรียน ศรีราษฎร์ 2

ระดับ A
คะแนนที่ได้ **93.79**

คะแนนตามดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perceptions Index : CPI)



- IIT**
 - 98.31 การปฏิบัติงานที่โปร่งใส
 - 95.78 การใช้งบประมาณ
 - 97.46 การใช้อำนาจ
 - 93.21 การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ
 - 96.62 การแก้ไขปัญหาการทุจริต
- EIT**
 - 98.81 คุณภาพการดำเนินงาน
 - 99.38 ประสิทธิภาพการสื่อสาร
 - 98.40 การปรับปรุงการทำงาน
- OIT**
 - 82.50 การเปิดเผยข้อมูล
 - 93.75 การป้องกันการทุจริต

คะแนนเฉลี่ยแต่ละด้าน

IIT 96.27	EIT 98.86	OIT 88.13
ตัวนำหนัก 28.88	29.66	35.25

OIT

คะแนนแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ

Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT

ข้อ	คะแนน	ข้อ	คะแนน	ข้อ	คะแนน	ข้อ	คะแนน
O1	100	O12	100	O23	100	O34	100
O2	100	O13	100	O24	100	O35	100
O3	100	O14	0	O25	100	O36	100
O4	100	O15	100	O26	100	O37	100
O5	100	O16	100	O27	100	O38	0
O6	100	O17	0	O28	100	O39	100
O7	100	O18	0	O29	100	O40	100
O8	100	O19	100	O30	100	O41	100
O9	100	O20	0	O31	100	O42	100
O10	100	O21	100	O32	100	O43	100
O11	100	O22	0	O33	100	ITA Online 2023	

โรงเรียนศรีราษฎร์ ๒



คำสั่งโรงเรียนศรีयाภัย ๒

ที่ 28/2567

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ (ITA) ประจำปีงบประมาณ 2566

ด้วย สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานร่วมกับกับสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและ
ปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.)โดยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ) ให้
โรงเรียนศรีयाภัย ๒ และโรงเรียนสังกัด ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ของโรงเรียนออนไลน์ ปีงบประมาณ 2566 เพื่อวิเคราะห์แต่ละตัวชี้วัดที่เป็นคุณเชิง และข้อบกพร่องที่เป็นจุดอ่อน
ตัวชี้วัดที่ต้องแก้ไขโดยเร่งด่วนประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้นและนำแนวทางผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติของ
หน่วยงานให้สอดคล้องกับตัวชี้วัดเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในโรงเรียนศรีयाภัย ๒ และเพื่อให้บรรลุ
เป้าหมายตามศาสตร์ชาติดำเนินการป้องกันและปราบปรามการทุจริต โรงเรียนศรีयाภัย ๒ จึงขอแต่งตั้ง
คณะกรรมการ เพื่อปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

1. คณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ ประกอบด้วย

1.1 ว่าที่ร้อยตรีปริญา พงศ์กาลสอ	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
1.2 นางนฤมล มะโนอิม	ครู	กรรมการ
1.3 นางขวัญยืน คลีแก้ว	ครู	กรรมการ
1.4 นางสาวนงนภา ไยบัวทอง	ครู	กรรมการ
1.5 นางสาวสุภาพร กัมบุญจิว	ครู	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ดังนี้

- 1.1 กำกับดูแล การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ
โรงเรียนศรีयाภัย ๒ ปีงบประมาณ 2566
- 1.2 มอบนโยบายการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ
โรงเรียนศรีयाภัย ๒ ปีงบประมาณ 2566
- 1.3 พิจารณาให้ความเห็นชอบ การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการ
ดำเนินงานของโรงเรียนศรีयाภัย ๒ ปีงบประมาณ 2566
- 1.4 กำกับดูแล ติดตามและประเมินผล ให้มีการรายงานผลการดำเนินงาน

2. คณะกรรมการการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ
โรงเรียนศรีयाภัย ๒ ปีงบประมาณ 2566 ประกอบด้วย

2.1 นางสาวสุภาพร กัมบุญจิว	ครู	ประธานกรรมการ
2.2 นางสาวศศิธร สิตะหิรัญ	ครู	กรรมการ

2.3 นางสาวทัศนีย์ มากภิรมย์	ครู	กรรมการ
2.4 นางสาวสิริยากร ชูสังกิจ	ครู	กรรมการ
2.5 นางสาวปิยะรัตน์ ผลเจริญ	ครู	กรรมการ
2.6 นางสาวณพพรสุภรณ์ ปัญญางาม	ครู	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ดังนี้

2.1 วิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนศรีयाภัย ๒
ปีงบประมาณ 2566 ดังนี้

2.1.1 เปรียบเทียบผลคะแนนการประเมินคุณธรรมความโปร่งใสในการดำเนินงานของ
โรงเรียนศรีयाภัย ๒ ปีงบประมาณ 2566

2.1.2 วิเคราะห์ตัวชี้วัดเพื่อสังเคราะห์หาจุดเด่น และจุดด้อย

2.2 กำหนดแนวทางการดำเนินการให้พัฒนาตัวชี้วัดที่ต้องพัฒนาตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรม
และความโปร่งใสในหน่วยงาน โรงเรียนศรีयाภัย ๒

2.3 นำแนวทางการพัฒนา เสนอผู้บริหารตามลำดับชั้น ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติ
หน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้เรียบร้อย บรรลุตามวัตถุประสงค์หากมีปัญหา อุปสรรค ให้รายงานผู้บังคับบัญชา
ทราบโดยทันที

ให้ผู้ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายด้วยความวิริยะ อุตสาหะ มีความรับผิดชอบ
และให้ยึดถือ ปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการอย่างเคร่งครัดเพื่อให้เกิดผลดีต่อโรงเรียนและเป็นผลดีต่อทาง
ราชการสืบไป

สั่ง ณ วันที่ 24 กรกฎาคม พ.ศ. 2567

ว่าที่ ร.ต.



(ปริญา พงศ์กาลสอ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีयाภัย ๒



คำสั่งโรงเรียนศรีอยุธยา ๒

ที่ 31/2567

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานตามโครงการการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ (ITA) ประจำปีงบประมาณ 2567

ตามที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุราษฎร์ธานีชุมพร ได้มีการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ ประจำปีงบประมาณ 2567 นั้น โรงเรียนศรีอยุธยา ๒ จึงขอให้ครูและบุคลากรในสถานศึกษา ทำการกรอกข้อมูล ตอบแบบประเมิน จัดทำข้อมูลผ่านทางเว็บไซต์ของสถานศึกษา ตอบคำถามแบบสำรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ ตามเอกสารคู่มือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ ประจำปีงบประมาณ 2567 เพื่อให้การดำเนินงานดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อยถูกต้อง จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ดังนี้

1. คณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ มีหน้าที่ อำนวยการความสะดวก ให้คำปรึกษา แนะนำ กำกับ ให้การดำเนินงาน เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ประกอบด้วย

1.1 ว่าที่ร้อยตรีปริญญา พงศ์กาสอ	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
1.2 นางนฤมล มะโนอิม	ครู	กรรมการ
1.3 นางขวัญยืน คลีแก้ว	ครู	กรรมการ
1.4 นางสาวนงนภา ไยบัวทอง	ครู	กรรมการ
1.5 นางสาวสุภาพร กัมบุญจิว	ครู	กรรมการและเลขานุการ

2. คณะกรรมการผู้ดูแลระบบการตอบข้อมูลแบบออนไลน์ มีหน้าที่ ติดต่อประสานงานกับเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุราษฎร์ธานีชุมพร จัดเตรียมระบบเว็บไซต์โรงเรียน ช่องทางการตอบแบบสอบถามประเมินแบบออนไลน์ ในการตอบแบบ IIT , EIT และ OIT พร้อมทั้งรวบรวมข้อมูลเอกสารหลักฐานต่างๆขึ้นเว็บไซต์ของโรงเรียน ประกอบด้วย

2.1 นางสาวสุภาพร กัมบุญจิว	ครู	ประธานกรรมการ
2.2 นางสาวสิริยากร ชูสังกิจ	ครู	กรรมการ
2.3 นางสาวไศรยา เลืออินโท	ครูธุรการ	กรรมการ
2.4 นางสาวนพพรฐกรณ์ ปัญญางาม	ครู	กรรมการและเลขานุการ

3. คณะกรรมการดำเนินงานตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) มีหน้าที่ ศึกษารายละเอียดตัวชี้วัดตามเอกสารคู่มือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ ประจำปีงบประมาณ 2567 พร้อมจัดทำเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องในแต่ละตัวชี้วัด บันทึกอยู่ในรูปแบบไฟล์ PDF พร้อมส่งขึ้นเว็บไซต์ของโรงเรียนภายในวันที่ 15 สิงหาคม 2567 โดยส่งไฟล์ได้ที่คณะกรรมการผู้ดูแลระบบการตอบข้อมูลแบบออนไลน์ ประกอบด้วย

ด้านข้อมูลพื้นฐาน (O1-O6 , O13 , O23) ผู้รับผิดชอบได้แก่

1. นางสาวณพพรฐกรณ์ ปัญางาม

ด้านการบริหารงานและการใช้จ่ายงบประมาณ (O7-O9) ผู้รับผิดชอบได้แก่

1. นางขวัญยืน คลีแก้ว
2. นางนฤมล มะโนอัม
3. นางนงเยาว์ จินดานาค
4. นางสาวปิยะรัตน์ ผลเจริญ

ด้านการปฏิบัติงานและการให้บริการ (O10 – O12) ผู้รับผิดชอบได้แก่

1. นางสาวศศิธร สิตะหิรัญ
2. นางพันธุ์พิชญ์ นกุลประทีป
3. นางสาวศรียา เสืออินโท

ด้านการจัดซื้อจัดจ้าง (O14 – O17) ผู้รับผิดชอบได้แก่

1. นางสาวสุภาพร กัมบุญจิว
2. นางสาวสิริยากร ชูสังกิจ

ด้านการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล/ด้านการส่งเสริมความโปร่งใส (O18 – O22 , O24 – O25) ผู้รับผิดชอบได้แก่

1. นางสาวทัศนีย์ มากภิรมย์
2. นางสาวศรียา เสืออินโท

**ด้านการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต นโยบาย No Gift Policy / ด้านการประเมินความเสี่ยงเพื่อ
การป้องกันการทุจริต (O26 – O31) ผู้รับผิดชอบได้แก่**

1. นางสาวสุภาพร กัมบุญจิว
2. นางสาวสิริยากร ชูสังกิจ

ด้านแผนป้องกันการทุจริต (O32 – O33) ผู้รับผิดชอบได้แก่

1. นางสาวนงนา ไยบัวทอง
2. นางสาวปิยะรัตน์ ผลเจริญ
3. นายชัยวัฒน์ จันทรส

ด้านมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน (O34 – O35) ผู้รับผิดชอบได้แก่

1. นางสาวสุภาพร กัมบุญจิว
2. นางสาวสิริยากร ชูสังกิจ

ให้ผู้ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายด้วยความวิริยะ อุตสาหะ มีความรับผิดชอบ และให้ยึดถือ
ปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการอย่างเคร่งครัดเพื่อให้เกิดผลดีต่อโรงเรียนและเป็นผลดีต่อทางราชการสืบไป

สั่ง ณ วันที่ 30 กรกฎาคม พ.ศ. 2567

ว่าที่ ร.ต.



(ปริญญ์ พงศ์กาสร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีयाภัย ๒

ตัวชี้วัดและผลการประเมินประจำปีงบประมาณ 2566

ตัวชี้วัด	ผลการประเมินประจำปี 2566	ผู้รับผิดชอบปี 2567
๐1 โครงสร้าง	100	นางสาวณพรธรรณ์ ปัญญางาม
๐2 ข้อมูลผู้บริหาร	100	
๐3 อำนาจหน้าที่	100	
๐4 ข้อมูลการติดต่อ	100	
๐5 ข่าวประชาสัมพันธ์	100	
๐6 Q&A	100	
๐7 แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน	100	1. นางขวัญยืน คลีแก้ว 2. นางนฤมล มะโนอิม 3. นางนงเยาว์ จินดาภาค 4. นางสาวปิยะรัตน์ ผลเจริญ
๐8 แผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี	100	
๐9 รายงานผลการดำเนินงานประจำปี	100	
๐10 คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่	0	
๐11 คู่มือหรือแนวทางการให้บริการสำหรับผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ	100	1. นางสาวศศิธร สิตะหิรัญ 2. นางพันธุ์พิชญ์ นกุลประทีป 3. นางสาวไศรยา เสืออินโท
๐12 ข้อมูลสถิติการให้บริการ	0	
๐13 E-Service	0	
๐14 รายการการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	100	1. นางสาวสุภาพร กัมบุญจิว 2. นางสาวสิริยากร ชูสังกิจ
๐15 ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	0	
๐16 ความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	100	
๐17 รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี	0	
๐18 แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	100	1. นางสาวทัศนีย์ มากภิรมย์ 2. นางสาวไศรยา เสืออินโท
๐19 รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี	100	
๐20 ประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ	100	
๐21 การขับเคลื่อนจริยธรรม	100	
๐22 แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	100	
๐23 ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	100	นางสาวณพรธรรณ์ ปัญญางาม
๐24 ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	100	1. นางสาวทัศนีย์ มากภิรมย์ 2. นางสาวไศรยา เสืออินโท
๐25 การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	100	
๐26 ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่	100	1. นางสาวสุภาพร กัมบุญจิว 2. นางสาวสิริยากร ชูสังกิจ

ตัวชี้วัด	ผลการประเมิน ประจำปี 2566	ผู้รับผิดชอบ ปี 2567
๐27 การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy	100	1. นางสาวสุภาพร กัมบุญจิว 2. นางสาวสิริยากร ชูสังกิจ
๐28 รายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy	100	
๐29 รายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด โดยธรรมจรรยา (๐ใหม่)	100	
๐30 การประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่ เกี่ยวข้องกับสินบน	100	
๐31 รายงานผลการดำเนิน การเพื่อจัดการความ เสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี	100	
๐32 แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	100	1. นางสาวนงนภา โยบัวทอง 2. นางสาวปิยะรัตน์ ผลเจริญ 3. นายชัยวัฒน์ จันทรส
๐33 รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริต ประจำปี	0	
๐34 มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน	100	1. นางสาวสุภาพร กัมบุญจิว 2. นางสาวสิริยากร ชูสังกิจ
๐35 รายงานผลการดำเนิน การเพื่อส่งเสริม คุณธรรม และความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	100	



ประกาศโรงเรียนศรีอยุธยา ๒ เรื่อง มาตรการป้องกันการรับสินบน

โรงเรียนศรีอยุธยา ๒ มีกรอบแนวคิดยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการป้องกันและต่อต้าน การทุจริตคอร์รัปชัน โดยมุ่งส่งเสริมคุณภาพบุคลากรของโรงเรียนศรีอยุธยา ๒ ให้ครูและบุคลากรทุกคน ต้องปฏิบัติตามแนวทางที่ได้กำหนดไว้ ดังนี้

๑.ปฏิบัติตามนโยบายการป้องกันและต่อต้านการทุจริต การให้หรือรับสินบน จรรยาบรรณรวมทั้งกฎ ระเบียบ และข้อบังคับของโรงเรียนศรีอยุธยา ๒ โดยต้องไม่เข้าไปเกี่ยวข้องกับการทุจริต คอร์รัปชันในทุกรูปแบบ ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม

๒.ไม่กระทำการใดๆที่เป็นการแสดงถึงเจตนาว่าเป็นการทุจริต คอร์รัปชัน การให้หรือรับสินบน แก่ผู้ที่มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องกับโรงเรียนศรีอยุธยา ๒ ในเรื่องที่ดินมีหน้าที่รับผิดชอบ ทั้งทางตรงหรือทางอ้อม เพื่อให้ได้มาซึ่งผลประโยชน์แก่องค์กร ตนเอง หรือผู้ที่เกี่ยวข้อง

๓.ไม่ละเลยหรือเพิกเฉย เมื่อพบเห็นการกระทำที่เข้าข่ายการทุจริตและคอร์รัปชันที่เกี่ยวข้องกับ โรงเรียนศรีอยุธยา ๒ และโดยถือเป็นหน้าที่ที่ต้องแจ้งให้ผู้บังคับบัญชา หรือบุคคลที่รับผิดชอบได้ทราบ และให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงต่างๆ

๔.ในการดำเนินการใดๆที่อาจมีความเสี่ยงต่อการเกิดทุจริตและคอร์รัปชัน บุคลากรทุกระดับจะต้องปฏิบัติตามเฉพาะในเรื่องดังต่อไปนี้ ด้วยความระมัดระวัง

๔.๑ การให้ หรือรับของขวัญ ของกำนัล การเลี้ยงรับรอง และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง ให้เป็นไปตามแนวปฏิบัติที่ดีที่กำหนดไว้ในคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณ รวมถึงนโยบายการ ป้องกันและต่อต้านการทุจริต การให้หรือรับสินบน

๔.๒ การให้เงินบริจาคเพื่อการกุศล จะต้องกระทำในนามโรงเรียนศรีอยุธยา ๒ แก่องค์กรใด ๆ ที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประโยชน์ต่อสังคม โดยต้องเป็นองค์กรที่เชื่อถือได้ มีใบรับรอง และต้องดำเนินการด้วยความโปร่งใส ผ่านขั้นตอนตามระเบียบของโรงเรียนศรีอยุธยา ๒ ที่กำหนดไว้ และ ถูกต้องตามกฎหมาย ตลอดจนมีการติดตามและตรวจสอบ เพื่อให้มั่นใจว่าเงินบริจาคไม่ได้ถูกนำไปใช้เพื่อเป็น ข้ออ้างในการติดสินบน

๔.๓ การให้เงินสนับสนุน ไม่ว่าจะเงิน วัสดุหรือทรัพย์สิน แก่กิจกรรมหรือโครงการใด ต้องมีการระบุชื่อโรงเรียนศรีอยุธยา ๒ โดยการให้การสนับสนุนนั้นต้องมีวัตถุประสงค์ เพื่อส่งเสริมภาพลักษณ์ที่ดีขององค์การบริหารส่วนตำบล และต้องดำเนินการด้วยความโปร่งใส ผ่านขั้นตอนตาม ระเบียบขององค์การบริหารส่วนตำบล ที่กำหนดไว้ และถูกต้องตามกฎหมาย

๔.๔ การจัดซื้อ จัดจ้างกับภาครัฐ หรือเอกชน รวมถึงการติดต่อกับภาครัฐหรือเจ้าหน้าที่ภาครัฐ หรือเอกชน ตลอดจนบุคคลที่มีหน้าที่เกี่ยวข้องในการดำเนินขององค์การบริหารส่วนตำบล ไม่ว่า ในประเทศหรือต่างประเทศ จะต้องเป็นไปด้วยความโปร่งใส ซื่อสัตย์และต้องดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมายที่ เกี่ยวข้อง

๔.๕ โรงเรียนศรีอยุธยา ๒ มีนโยบายเป็นกลางทางการเมือง โดยบุคลากรทุกคนมีสิทธิและเสรีภาพทางการเมืองตามกฎหมาย แต่พึงตระหนักที่จะไม่ดำเนินการ หรือดำเนินกิจกรรมใดๆ รวมถึงการนำ ทรัพยากรใดๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลไปใช้เพื่อดำเนินการหรือกิจกรรมทางการเมือง อันจะทำให้ องค์การบริหารส่วนตำบลสูญเสียความเป็นกลางหรือได้รับความเสียหายจากการเข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องและการให้ความช่วยเหลือทางการเมือง

มาตรการ/แนวทางดำเนินงาน

๑. โรงเรียนศรีอยุธยา ๒ จะสนับสนุนและส่งเสริมให้บุคลากรเห็นความสำคัญ และมีจิตสำนึก ในการต่อต้านทุจริต คอรัปชั่น รวมทั้งจัดให้มีการควบคุมภายในเพื่อป้องกันการทุจริต คอรัปชั่น การให้หรือรับสินบนในทุกรูปแบบ

๒. แนวปฏิบัติในการต่อต้านการทุจริตและคอรัปชั่นนี้ครอบคลุมไปถึงกระบวนการบริหารงาน บุคคล ตั้งแต่การสรรหาหรือการคัดเลือกบุคลากร การเลื่อนตำแหน่ง การฝึกอบรม การประเมินผล การปฏิบัติงาน และการให้ผลตอบแทนแก่พนักงาน โดยกำหนดให้ผู้บังคับบัญชาทุกระดับมีหน้าที่สื่อสารทำความเข้าใจกับ พนักงานผู้ใต้บังคับบัญชา เพื่อนำไปใช้ปฏิบัติในกิจกรรมทางธุรกิจที่อยู่ในความรับผิดชอบ และควบคุมดูแลการ ปฏิบัติให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพสอดคล้องกับแนวปฏิบัตินี้

๓. โรงเรียนศรีอยุธยา ๒ จะให้เป็นธรรมและคุ้มครองพนักงาน หรือบุคคลอื่นใด ที่แจ้งเบาะแสหรือหลักฐานเรื่องการทุจริต คอรัปชั่น ที่เกี่ยวข้องกับโรงเรียนศรีอยุธยา ๒ รวมถึง พนักงานที่ปฏิเสธต่อการกระทำ โดยใช้มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน หรือผู้ที่ให้ความร่วมมือในการรายงานการ ทุจริตคอรัปชั่นตามที่กำหนดไว้ในนโยบายการรับข้อร้องเรียน

๔. ผู้ที่กระทำการทุจริต คอรัปชั่น ถือเป็นการกระทำผิดตามข้อบังคับเกี่ยวกับการท างานว่า ด้วย การบริหารงานบุคคล สำหรับพนักงาน ซึ่งจะต้องได้รับการพิจารณาโทษทางวินัยที่กำหนดไว้รวมถึงอาจได้รับโทษ ตามกฎหมาย หากการกระทำนั้นผิดกฎหมายด้วย

๕. โรงเรียนศรีอยุธยา ๒ จะสอบทานแนวปฏิบัติและมาตรการดำเนินงานอย่าง สม่าเสมอ เพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของระเบียบและกฎหมาย

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ว่าที่ ร.ต.



(ปริญญ์ พงษ์กาสร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีอยุธยา ๒



ประกาศโรงเรียนศรีอยุธยา ๒

เรื่อง มาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม

.....

เพื่อให้การปฏิบัติงานของพนักงานของโรงเรียนศรีอยุธยา ๒ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดความโปร่งใส อีกทั้งส่งเสริมวินัย คุณธรรม จริยธรรม และป้องกันการทุจริตในองค์กร โรงเรียนศรีอยุธยา ๒ จึงได้กำหนดมาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม ดังนี้

๑. ห้ามมิให้พนักงานที่ปฏิบัติหน้าที่ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างกับผู้เสนอราคาที่มีความเกี่ยวข้องกับบุคลากรภายในโรงเรียนศรีอยุธยา ๒ ทั้งประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวมที่มีผลต่อการปฏิบัติหน้าที่

๒. ห้ามมิให้บุคลากรในโรงเรียนศรีอยุธยา ๒ ใช้อำนาจหน้าที่ในตำแหน่งหรือหน้าที่ดำเนินงานหรือโครงการที่เอื้อผลประโยชน์กับตนเองทั้งที่เกี่ยวกับเงินและทรัพย์สิน

๓. ห้ามมิให้บุคลากรในโรงเรียนศรีอยุธยา ๒ ดำรงตำแหน่งที่ทำหน้าที่ทับซ้อนกัน

๔. ในกรณีที่บุคลากรในโรงเรียนศรีอยุธยา ๒ มีผลประโยชน์ทับซ้อนให้ใช้หลักดังนี้

- การถอนตัวออกจากการทำหน้าที่ตัดสินใจหรือทำงานที่บุคลากรที่มีผลประโยชน์ทับซ้อนกัน

- การรับของขวัญเป็นของส่วนตัวให้กระทำได้ในกรณีมูลค่า ไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท หากเกินกว่านั้นต้องรายงานผู้บังคับบัญชาให้ทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ว่าที่ ร.ต.

(ปริญญญา พงศ์กาสอ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีอยุธยา ๒



ประกาศโรงเรียนศรีอยุธยา ๒
เรื่อง มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลยพินิจ

.....

โรงเรียนศรีอยุธยา ๒ มีหน้าที่ในการให้บริการสาธารณะเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชน ซึ่งเป็นหน่วยงานทางด้านการศึกษาที่อยู่ภายใต้การกำกับดูแลของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้ตระหนักถึงความสำคัญเกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริตและการประพฤติมิชอบในองค์กร ส่งเสริมให้การดำเนินการของหน่วยงานเป็นไปตามหลักเกณฑ์ และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี โดยยึดหลักคุณธรรม จริยธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานให้สอดคล้องกับนโยบายในการพัฒนาประเทศ ที่กำหนดไว้ในยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๙)

ดังนั้น เพื่อให้เกิดความโปร่งใสในการใช้ดุลยพินิจในการออกคำสั่ง อนุญาต อนุมัติ ในภารกิจของโรงเรียนศรีอยุธยา ๒ ให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล จึงได้กำหนดมาตรการตรวจสอบการใช้ดุลยพินิจ ไว้ดังนี้

มาตรการใช้ดุลยพินิจของผู้บริหาร

๑. การใช้ดุลยพินิจของผู้บริหาร ต้องเป็นไปตามที่กฎหมายบัญญัติให้กระทำการอย่างหนึ่งอย่างใด โดยอิสระ

๒. ขั้นตอนการใช้ดุลยพินิจต้องประกอบด้วยเหตุผล ดังนี้

๒.๑ ขั้นตอนที่ ๑ ข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ซึ่งการวินิจฉัยข้อเท็จจริงนั้นต้องตรวจสอบข้อเท็จจริงที่เกิดขึ้น จากพยานหลักฐานที่มีอยู่เพียงพอต่อการพิสูจน์ข้อเท็จจริงว่าได้เกิดขึ้นหรือไม่

๒.๒ ขั้นตอนที่ ๒ ข้อกฎหมายที่อ้างอิงประกอบข้อเท็จจริง ตามข้อ ๒.๑ ที่เกี่ยวข้อง และเป็นสาระสำคัญ

๒.๓ ขั้นตอนที่ ๓ ข้อพิจารณาและข้อสนับสนุน ซึ่งผู้ใช้ดุลยพินิจจะต้องพิจารณาตัดสินใจ ว่ากฎหมายได้กำหนดให้ใช้ดุลยพินิจได้เพียงประการเดียว หรือหลายประการ ซึ่งสามารถตัดสินใจใช้อำนาจหรือไม่ก็ได้หรือจะเลือกกระทำการอย่างหนึ่งอย่างใดก็ได้ตามที่กฎหมายกำหนด

มาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหาการใช้ดุลยพินิจ

๑. ผู้บังคับบัญชาทุกระดับชั้นต้องปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ผู้ใต้บังคับบัญชา ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต กำกับดูแล และติดตามการปฏิบัติงาน ตลอดจนการใช้ดุลยพินิจของผู้ใต้บังคับบัญชาให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ประกาศ ข้อบังคับ คำสั่ง หลักเกณฑ์อื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติ เช่น คู่มือการปฏิบัติงานหรือหลักเกณฑ์มาตรฐานการปฏิบัติงาน บนพื้นฐานความสุจริต เป็นธรรม รับผิดชอบ ถูกต้องชอบธรรม ยอมรับนับถือ สามารถตรวจสอบได้ในทุกขั้นตอนการปฏิบัติงาน

๒. ให้ผู้ปฏิบัติงานปรับปรุงกระบวนการทำงานให้มีประสิทธิภาพ และจัดให้มีคู่มือการปฏิบัติงาน หรือหลักเกณฑ์มาตรฐานของการปฏิบัติงานที่แสดงถึงกระบวนการ ขั้นตอน ระยะเวลาการปฏิบัติงาน อย่างชัดเจนเพื่อเป็นกรอบการปฏิบัติงานอันจะนำมาสู่การลดการใช้ดุลยพินิจของผู้ปฏิบัติงาน

๓. ให้ผู้ปฏิบัติงานรายงานผลการดำเนินงานหรือการปฏิบัติงานที่เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ประกาศ ข้อบังคับ คำสั่ง หลักเกณฑ์อื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน หรือไม่เป็นไปตามคู่มือการปฏิบัติงานหรือหลักเกณฑ์มาตรฐานของการปฏิบัติงาน ต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับเพื่อให้ส่วนงานที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการหาข้อเท็จจริง วิเคราะห์ เสนอแนวทางแก้ไขปัญหาและป้องกันต่อผู้บังคับบัญชา

มาตรการเสริมสร้างการตรวจสอบการใช้ดุลยพินิจ

๑. ผู้บังคับบัญชาทุกระดับชั้นต้องให้ความสำคัญกับการกำกับดูแลการปฏิบัติงานตามกฎหมาย กฎระเบียบ ประกาศ ข้อบังคับ คำสั่ง หลักเกณฑ์อื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของโรงเรียน ศรีอยุธยา ๒

๒. ผู้บังคับบัญชาทุกระดับชั้นต้องตระหนักถึงความสำคัญและแนวทางในการดำเนินการ ตรวจสอบการใช้ดุลยพินิจของโรงเรียนศรีอยุธยา ๒

๓. มีแนวทางติดตามทบทวนกฎ ระเบียบ ประกาศ ข้อบังคับ คำสั่ง หลักเกณฑ์อื่นใดที่เกี่ยวข้อง กับการปฏิบัติงานเพื่อนำมาปรับปรุงหลักเกณฑ์แนวทางการปฏิบัติงานรวมทั้งให้มีการพัฒนาระบบ การตรวจสอบและควบคุมการปฏิบัติงานภายในองค์กรให้เป็นระบบและโปร่งใส

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ว่าที่ ร.ต.



(ปริญญา พงศ์กาสอ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีอยุธยา ๒



ประกาศโรงเรียนศรีอยุธยา ๒

เรื่อง ข้อกำหนดจริยธรรมการประพฤติปฏิบัติตนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

ประกาศข้อกำหนดจริยธรรมการประพฤติปฏิบัติตนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา จัดทำขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อเป็นแนวทางการประพฤติปฏิบัติตนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามหลักคุณธรรมจริยธรรมมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลและให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษารักษาจริยธรรมตามข้อกำหนดประมวลจริยธรรมนี้และข้อกำหนดประมวลจริยธรรมตามที่ ก.ค.ศ.กำหนด

ข้อกำหนดจริยธรรมเกี่ยวกับการประพฤติปฏิบัติตนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สำหรับข้าราชการในสังกัดโรงเรียนศรีอยุธยา ๒ ดังนี้

ข้อ 1 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาต้องรักษาจริยธรรมอย่างเคร่งครัดอยู่เสมอ โดยต้องประพฤติปฏิบัติตนอย่างมีคุณธรรม โดยมีแนวทางการประพฤติปฏิบัติตน ดังต่อไปนี้

1.1 ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ อันได้แก่ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครอง ระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ดังนี้

- (1) แสดงออกถึงความภูมิใจในชาติและยึดถือผลประโยชน์ ของประเทศชาติเป็นสำคัญ
- (2) ปกป้อง ดูแลผลประโยชน์และความมั่นคง ของประเทศชาติ
- (3) ยึดมั่นและพิทักษ์รักษาไว้ซึ่งเอกราชและอธิปไตย ของชาติ ให้คงอยู่อย่างมีเกียรติภูมิ
- (4) ไม่แสดงออกในลักษณะที่เป็นการดูหมิ่น เหยียดหยาม ทำลายสถาบันหลักของประเทศ

หรือไม่กระทำการ อันเป็นการทำลายความมั่นคงของชาติ รวมทั้งไม่กระทำ การอันเป็นการให้ร้ายหรือก่อให้เกิดความเสื่อมเสีย ต่อภาพลักษณ์ของประเทศ

- (5) ปฏิบัติตามหลักศาสนาที่ตนนับถือ และเคารพ ในความแตกต่างของการนับถือศาสนา

- (6) ประพฤติปฏิบัติตนอยู่ในกรอบศีลธรรมอันดี

(7) แสดงออกถึงความเคารพ เคารพ เทิดทูน จงรักภักดีต่อสถาบัน พระมหากษัตริย์ ส่งเสริม สนับสนุนและ มีส่วนร่วมกับกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติในโอกาสต่าง ๆ

(8) แสดงออกถึงความเชื่อมั่น สนับสนุน ไม่แสดงการต่อต้าน หรือกระทำการอันอาจเป็นปฏิปักษ์ ต่อการปกครอง ระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

1.2 ซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดี มีความรับผิดชอบต่อนหน้าที่และต่อผู้เกี่ยวข้องในฐานะ ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา ดังนี้

(1) ปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถ ด้วยความจริงใจ ตรงไปตรงมา รักษาประโยชน์ของทางราชการ และพร้อมรับการตรวจสอบ

(2) ไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อน ไม่แสวงหาประโยชน์โดยมิชอบ ในงานหรือหน้าที่ของตน ไม่หลีกเลี่ยงกฎหมายและใช้ ช่องว่างทางกฎหมาย เพื่อเอื้อประโยชน์ให้แก่ตนเอง หรือผู้อื่น

(3) มีจิตสำนึกที่ดีต่อการปฏิบัติหน้าที่ โดยคำนึงถึงประโยชน์ ของทางราชการ ผู้เรียน ผู้รับบริการ หรือผู้เกี่ยวข้อง

(4) ปฏิบัติตามจรรยาบรรณทางวิชาการและจริยธรรม ทางวิชาการ

(5) ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบต่อผู้เรียน ผู้ร่วมงาน ผู้รับบริการ ชุมชน และสังคม และคำนึงถึงหลักสากล ในการปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชนในงานของตน

1.3 กล้าคิด กล้าตัดสินใจ กล้าแสดงออก และกระทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม ดังนี้

(1) ปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความถูกต้องชอบธรรม ตามกฎหมายและตามทำนองคลองธรรม

(2) รับผิดชอบและยอมรับต่อผลการกระทำของตนเอง อธิบายสิ่งที่ตนปฏิบัติได้อย่างมีเหตุผล และชอบธรรม เพื่อรักษาประโยชน์ของทางราชการและประโยชน์ ส่วนรวมเป็นสำคัญ

(3) กล้านำเสนอ เปิดเผย หรือรายงานในกรณีที่พบเห็น การกระทำผิด การทุจริต หรือการกระทำที่อาจก่อให้เกิด ความเสียหายแก่ทางราชการ ต่อผู้บังคับบัญชาหรือผู้มี หน้าที่รับผิดชอบโดยไม่ปล่อยปละละเลย

(4) ริเริ่ม คิดค้น และพัฒนานวัตกรรมจัดการเรียน การสอน โดยมุ่งผลลัพธ์ของผู้เรียน เป็นสำคัญ

(5) กล้าเสนอความเห็น หรือคัดค้านในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง ไม่ชอบธรรม

(6) ให้ความช่วยเหลือผู้เรียนและผู้ร่วมงานที่ถูกละเมิด หรือได้รับการปฏิบัติที่ไม่เป็นธรรม

(7) ไม่เผยแพร่ข้อมูลที่ไม่เหมาะสมในทางศีลธรรม ขนบธรรมเนียม จารีตประเพณี หรือละเมิดกฎหมาย

1.4 มีจิตอาสา จิตสาธารณะ มุ่งประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัวหรือพวกพ้อง ดังนี้

(1) มีจิตอาสา จิตสาธารณะ อุทิศตนปฏิบัติหน้าที่โดยคำนึงถึง ความผาสุกและประโยชน์ ส่วนรวม

(2) แยกเรื่องส่วนตัวออกจากหน้าที่การงาน

(3) ไม่เอาประโยชน์ส่วนตนมาทำให้ประโยชน์ส่วนรวมต้องเสียไป

(4) ให้ความร่วมมือ ช่วยเหลือ ส่งเสริม สนับสนุน ชุมชน และสังคม อย่างเหมาะสม

1.5 มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน มุ่งมั่นในการปฏิบัติงานอย่างเต็มกำลังความสามารถ ที่สะท้อนถึงคุณภาพผู้เรียน และคุณภาพการศึกษา ดังนี้

(1) ปฏิบัติงานด้วยความรับผิดชอบ มุ่งมั่น ขยัน อดทนเพื่อให้ งานบรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายทันต่อเวลาและสถานการณ์

(2) ใช้ทรัพยากรและงบประมาณของทางราชการอย่างประหยัด และคุ้มค่า

(3) ปฏิบัติงานโดยมุ่งให้บรรลุผลตามเป้าหมายขององค์กรเป็นหลัก ตามตัวชี้วัดที่เป็นรูปธรรม และมีการติดตามผลเป็นระยะ อย่างต่อเนื่อง

(4) มุ่งพัฒนางานและรักษามาตรฐานการทำงานที่ดี มีระบบ มีการทำงานเป็นทีม เลือกใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัย อย่างเหมาะสม

(5) รับฟังความคิดเห็น พร้อมทั้งจะชี้แจง หรืออธิบายเหตุผล ให้แก่ผู้เรียน ผู้รับบริการ ผู้ร่วมงาน หรือผู้เกี่ยวข้อง

(6) พัฒนาตนเองอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง ใช้ทักษะและ สมรรถนะในการทำงาน เพื่อให้ได้ผลลัพธ์ตามเป้าหมาย อย่างมีอาชีพ

(7) ปรับปรุงวิธีการ กระบวนการทำงาน ข้อกำหนด ให้เหมาะสม และไม่เป็นอุปสรรคต่อการ ทำงาน โดยการสร้างสรรค์สิ่งใหม่ ที่มีคุณภาพอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ

(8) มีความสามัคคีในการปฏิบัติงาน ประสานงานกับทุกฝ่าย ที่เกี่ยวข้อง รักษาสัมพันธภาพ ในการปฏิบัติงาน กับผู้ร่วมงานและผู้รับบริการ เพื่อให้งานบรรลุผล เป็นประโยชน์ต่อส่วนรวม

1.6 ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ ดังนี้

(1) ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเที่ยงธรรม เสมอภาค เท่าเทียม ปราศจากอคติ

(2) ให้บริการด้วยความเต็มใจ ปฏิบัติต่อทุกคนอย่างให้เกียรติ

(3) ปฏิบัติต่อผู้เรียน ผู้รับบริการ และผู้ที่เกี่ยวข้องอย่างเสมอภาค ไม่เลือกปฏิบัติโดยอาศัย เหตุของความแตกต่างในเรื่อง เชื้อชาติ ศาสนา เพศ อายุ สภาพร่างกาย สถานะ ทางเศรษฐกิจสังคม และความ เชื่อทางการเมือง

1.7 ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีและรักษาภาพลักษณ์ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการ ศึกษา ดังนี้

(1) ดำรงตนเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้เหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ น้อมนำพระบรมราโชวาท หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง หลักคำสอนทางศาสนา จรรยาวิชาชีพและ จรรยาบรรณของวิชาชีพ มาใช้ในการ ดำเนินชีวิตและการปฏิบัติหน้าที่

(2) ปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดี เคารพต่อกฎหมายและมีวินัย

(3) เคารพ ศรัทธา และพัฒนาวิชาชีพของตนเอง ภาคภูมิใจ ในความเป็นข้าราชการครูและ บุคลากรทางการศึกษา อุทิศร่างกายแรงใจ ผลักดันภารกิจหลักของตนและ หน่วยงานให้บรรลุผลสำเร็จ

(4) ประพฤติปฏิบัติตามวัฒนธรรมประเพณีที่ดีงาม ของสังคมไทย เพื่อสืบทอดวัฒนธรรมและ ความเป็นไทย ให้ดำรงอยู่อย่างยั่งยืน รวมทั้งส่งเสริม สนับสนุน การเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

(5) มีสติสัมปชัญญะ ควบคุมอารมณ์ ในการตัดสินใจแก้ไข ปัญหาด้วยวิธีที่เหมาะสม

(6) ประพฤติปฏิบัติตนให้เป็นที่ยอมรับและเชื่อถือศรัทธา ของผู้เรียน ผู้ร่วมงาน ผู้รับบริการ หรือผู้เกี่ยวข้อง ไม่กระทำการใด ๆ อันอาจเป็นเหตุให้เสื่อมเสียเกียรติ ศักดิ์ศรี ภาพลักษณ์และชื่อเสียงแห่ง วิชาชีพ และทางราชการ

(7) หลีกเลียงกิจกรรมใด ๆ ที่ทำให้องค์กร หรือบริการของรัฐ เสื่อมเสียชื่อเสียง หรือทำให้ประชาชนขาดความไว้วางใจ

(8) ปฏิบัติตามมาตรการทางกฎหมายที่เกี่ยวกับการป้องกัน ผลประโยชน์ทับซ้อน ไม่ใช่ตำแหน่งหน้าที่เพื่อให้ได้มา ซึ่งผลประโยชน์ส่วนตนหรือผู้อื่น

1.8 เคารพในศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์คำนึงถึงสิทธิเด็ก และยอมรับความแตกต่างของบุคคล ดังนี้

(1) ไม่ดูหมิ่นเหยียดหยาม ด้อยค่าหรือปฏิบัติที่ไม่เหมาะสม ต่อผู้เรียน ผู้ร่วมงาน ผู้รับบริการ หรือผู้เกี่ยวข้อง

(2) ไม่นำความแตกต่างของผู้เรียน ผู้รับบริการ ผู้ร่วมงาน หรือ ผู้เกี่ยวข้อง มาล้อเลียนให้เกิดความอับอาย หรือเกิดผลกระทบ ต่อจิตใจ

(3) ไม่ให้ร้าย ดำว่า กลั่นแกล้ง ช่มเหง หรือรังแก ผู้เรียน ผู้รับบริการ ผู้ร่วมงาน หรือผู้เกี่ยวข้อง

(4) ใช้กิริยา อาการและถ้อยคำสุภาพ รับฟังความคิดเห็น จากผู้เรียน ผู้รับบริการ ผู้ร่วมงาน หรือผู้เกี่ยวข้อง ด้วยความตั้งใจ และมีเมตตาธรรม

(5) ไม่แสดงกิริยาอาการหรือใช้ถ้อยคำข่มขู่ คุกคาม หรือมีพฤติกรรมในลักษณะเป็นการคุกคามทางเพศ

(6) ให้ความช่วยเหลือ ป้องกัน และคุ้มครองผู้เรียนจากภัยอันตราย ที่อาจเกิดขึ้น การล้อเลียน การล่วงละเมิดทางเพศ การค้ามนุษย์ รวมถึงการแสวงประโยชน์กับผู้เรียนในทุกรูปแบบ

ข้อ 2 ข้อกำหนดจริยธรรมเกี่ยวกับการประพฤติของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เป็นกรอบแนวทางที่แสดงถึงการประพฤติปฏิบัติตนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ซึ่งในการปฏิบัติตนจะต้องคำนึงถึงข้อเท็จจริง สภาพแวดล้อมและปัจจัยในขณะนั้นด้วย

ประกาศ ณ วันที่ 24 กรกฎาคม พ.ศ. 2567

ว่าที่ ร.ต. 
(ปริญญ์ พงษ์ภาส)
ผู้อำนวยการโรงเรียนศรียาภัย ๒



ประกาศโรงเรียนศรีอยุธยา ๒

เรื่อง นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

ด้วยโรงเรียนศรีอยุธยา ๒ สังกัดโรงเรียนศรีอยุธยา ๒ ในฐานะหน่วยงานที่ให้ความรู้และการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการปลูกจิตสำนึกในการไม่ยอมรับและไม่ทนต่อการทุจริต พร้อมกำหนดมาตรการการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ รวมทั้งเสริมสร้างค่านิยม ทศนคติจิตสำนึก และพฤติกรรมของบุคลากรในสังกัดเพื่อหลีกเลี่ยงการกระทำอันอาจมีผลต่อการปฏิบัติหน้าที่

เพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมและค่านิยมสุจริตในการปฏิบัติงานอย่างมีคุณธรรม จริยธรรม ไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อนจากการปฏิบัติหน้าที่ และป้องกันการทุจริต โรงเรียนศรีอยุธยา ๒ จึงกำหนดนโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ดังนี้

1. ข้าราชการครูและบุคลากรของโรงเรียนศรีอยุธยา ๒ งดรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ จากบุคคลภายนอกผู้มาติดต่อโรงเรียนศรีอยุธยา ๒
2. ข้าราชการครูและบุคลากรของโรงเรียนศรีอยุธยา ๒ งดให้ของขวัญและของกำนัลทุกชนิดแก่บุคคลภายนอกผู้มาติดต่อโรงเรียนศรีอยุธยา ๒
3. ข้าราชการครูและบุคลากรของโรงเรียนศรีอยุธยา ๒ ต้องไม่แสวงหาเพื่อให้ได้มาซึ่งของขวัญของกำนัล หรือผลประโยชน์ที่มีขอบด้วยกฎหมาย
4. การแสดงความยินดีการแสดงความปรารถนาดีการแสดงความต้อนรับ หรือการแสดงความเสียใจในโอกาสต่าง ๆ ตามปกติประเพณีนิยม ควรใช้วิธีการแสดงออกด้วยการลงนามในบัตรอวยพร สมุดอวยพร บัตรแสดงความเสียใจ หรือใช้สื่อสังคมออนไลน์แทนการให้สิ่งของ

จึงประกาศให้ทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 24 กรกฎาคม พ.ศ. 2567

ว่าที่ ร.ต.

(ปริญญา พงศ์กาสอ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีอยุธยา ๒



ประกาศโรงเรียนศรีอยุธยา ๒
เรื่อง เจตจำนงสุจริตในการบริหารงานโรงเรียนศรีอยุธยา ๒

โรงเรียนศรีอยุธยา ๒ สังกัดโรงเรียนศรีอยุธยา ๒ มุ่งเน้นจะบริหารจัดการองค์กร อย่างมีธรรมาภิบาล โดยให้ความสำคัญกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ เพื่อสร้างความศรัทธาและเชื่อมั่นแก่สังคมว่า โรงเรียนศรีอยุธยา ๒ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุราษฎร์ธานีชุมพร เป็นองค์กรธรรมาภิบาล ในฐานะผู้บริหารโรงเรียนศรีอยุธยา ๒ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุราษฎร์ธานีชุมพร จึงขอประกาศ เจตจำนงในการบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริตอย่างโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้พร้อมรับผิดชอบและต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ ทั้งนี้ ขอให้บุคลากรทุกคนมุ่งมั่นปฏิบัติงานตามภารกิจด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต มีคุณธรรม และปราศจากการทุจริตภายใต้นโยบาย ดังต่อไปนี้

๑) ด้านความโปร่งใส คือ เปิดเผยข้อมูลการดำเนินการภารกิจของหน่วยงาน รวมถึงข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง เปิดโอกาสให้ประชาชนหรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเข้ามามีส่วนร่วมในการตรวจสอบ และมีระบบการบริหารจัดการเรื่องร้องเรียนที่ชัดเจน

๒) ด้านความพร้อมรับผิดชอบ คือ มุ่งมั่นตั้งใจปฏิบัติราชการอย่างเต็มประสิทธิภาพภายใต้กฎหมาย ระเบียบ วิธีการที่ถูกต้อง รับผิดชอบต่อการตัดสินใจและการบริหารงานและพร้อมที่จะถูกตรวจสอบเพื่อให้ประชาชนเกิดความเชื่อมั่นต่อสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

๓) ด้านความปลอดจากการทุจริต คือ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ไม่ใช้ตำแหน่งหน้าที่เอื้อประโยชน์ให้แก่ตนเองหรือรับสินบน

๔) ด้านวัฒนธรรมในองค์กร คือ ไม่ยอมรับการทุจริตทุกประเภทและไม่เพิกเฉย ที่จะดำเนินการเพื่อยับยั้งการทุจริตในหน่วยงาน

๕) ด้านคุณธรรมการทำงานในหน่วยงาน คือ กำหนดมาตรฐานการปฏิบัติงานที่ชัดเจน ความเป็นธรรมในการปฏิบัติงาน อำนวยความยุติธรรมและมีความโปร่งใสในการบริหารงานบุคคล การบริหารจัดการงบประมาณ และการมอบหมายงาน

จึงประกาศให้ทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 24 กรกฎาคม พ.ศ. 2567

ว่าที่ ร.ต.

(ปริญญา พงศ์กาสร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีอยุธยา ๒



ประกาศโรงเรียนศรีอยุธยา ๒

เรื่อง นโยบายสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนศรีอยุธยา ๒

เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.2540 พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.2546 และแผนยุทธศาสตร์ (พ.ศ.2561 – 2580) แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็น การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ รวมทั้งให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)

ข้าพเจ้า ว่าที่ร.ต.ปริญญา พงศ์กาสอ ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีอยุธยา ๒ ประกาศนโยบายสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนศรีอยุธยา ๒ ที่จะปฏิบัติหน้าที่และบริหารโรงเรียนศรีอยุธยา ๒ ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใส และเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล เพื่อให้บรรลุนโยบายดังกล่าว จึงกำหนดนโยบายและแนวทางปฏิบัติสำหรับบุคลากรโรงเรียนศรีอยุธยา ๒ ดังนี้

1. ด้านการปฏิบัติหน้าที่

ครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนศรีอยุธยา ๒ ต้องปฏิบัติหน้าที่ในฐานะเจ้าหน้าที่ของรัฐ อย่างมีคุณธรรม โดยยึดหลักตามมาตรฐานการปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใส ดำเนินการตามที่กฎหมายกำหนดอย่างเคร่งครัดและให้บริการกับประชาชนหรือผู้มาขอรับบริการกับหน่วยงาน โดยไม่หวังสิ่งตอบแทน ที่มีควรได้

แนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

1.1 ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนต้องปฏิบัติหน้าที่ที่ตามมาตรฐานการปฏิบัติงานโดยเป็นไปตามขั้นตอนการให้บริการประชาชนหรือขั้นตอนการปฏิบัติงานด้วยความถูกต้อง รวดเร็ว และไม่ส่งผลกระทบต่อการราชการ

1.2 บุคลากรทุกคนต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเสมอภาค เท่าเทียมกัน ไม่เลือกปฏิบัติ ประสานงานต่าง ๆ ด้วยดี เพื่อประโยชน์ของทางราชการ พร้อมทั้งมีความรับผิดชอบต่อนหน้าที่ มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานราชการที่ดี

1.3 บุคลากรทุกคนต้องปฏิบัติหน้าที่โดยยึดหลักคุณธรรม จริยธรรมในการปฏิบัติงาน โดยไม่หวังสิ่งตอบแทนหรือประโยชน์ที่มีควรได้ เว้นแต่การรับโดยธรรมจรรยาที่ปราศจากผลประโยชน์แอบแฝงในทางมิชอบ

1.4 ทุกกลุ่มงานต้องส่งเสริม สนับสนุนให้มีการทบทวนขั้นตอนการให้บริการประชาชนหรือขั้นตอนการปฏิบัติงานให้เกิดความทันสมัยและเป็นปัจจุบัน เพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพ

2. ด้านการใช้งบประมาณ

ครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนศรีอยุธยา ๒ ต้องสำนึกและตระหนักถึงการใช้จ่ายงบประมาณแผ่นดินว่าเป็นงบประมาณที่ได้มาจากเงินภาษีของราษฎร โดยต้องใช้จ่ายอย่างเหมาะสม และ

ประหยัด ตามแนวทางหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ประกอบกับหน่วยงานที่กำหนด ดูแลและรับผิดชอบด้านงบประมาณการเบิก - จ่าย และการพัสดุ ต้องดำเนินการไปด้วยความโปร่งใสและตรวจสอบได้
แนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

2.1 บุคลากรทุกคนต้องตระหนักถึงการใช้จ่ายงบประมาณของทางราชการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการใช้จ่าย เพื่อให้เกิดความคุ้มค่าและสมประโยชน์แก่ราชการโดยแท้จริง

2.2 กลุ่มงานพัสดุต้องดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการพัสดุต่าง ๆ ให้เป็นไปอย่างถูกต้อง โปร่งใสและตรวจสอบได้ในทุกขั้นตอน ตามที่กฎหมาย ระเบียบหรือข้อบังคับต่าง ๆ กำหนด

2.3 กลุ่มการเงินต้องรายงานข้อมูลการใช้จ่ายงบประมาณตามที่กฎหมาย ระเบียบหรือข้อบังคับกำหนดและเผยแพร่ต่อสาธารณชน เพื่อแสดงถึงความโปร่งใสในการบริหารงบประมาณ เท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับกฎหมาย ระเบียบหรือข้อบังคับต่าง ๆ

2.4 ผู้บังคับบัญชาทุกระดับชั้นการบังคับบัญชาต้องควบคุม ดูแลหรืออนุมัติการเบิก-จ่ายงบประมาณ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าเดินทาง เป็นต้น ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเหมาะสม

3. ด้านการใช้อำนาจ

ผู้บังคับบัญชาทุกหน่วยงานทุกระดับชั้นการบังคับบัญชา ต้องมอบหมายงาน ประเมินผลการปฏิบัติงาน คัดเลือกบุคลากรเพื่อปฏิบัติงานอย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ รวมทั้งสั่งการ กำกับ ดูแลให้ผู้ใต้บังคับบัญชาปฏิบัติหน้าที่โดยไม่ขัดต่อกฎหมาย ระเบียบหรือข้อบังคับต่าง ๆ อย่างถูกต้องและชอบธรรม
แนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

3.1 ผู้บังคับบัญชาสั่งการหรือมอบหมายงานอย่างถูกต้อง เป็นธรรมตามความสามารถความเหมาะสมกับสถานะภาพ ตำแหน่ง ระดับ คำนึงถึงความเสี่ยงอันตรายและความเสมอภาคของบุคคลตามหลักมนุษยธรรม พร้อมทั้งมีความเอาใจใส่ ติดตามงานที่สั่งการหรือมอบหมายให้เกิดผลสำเร็จ

3.2 ผู้บังคับบัญชาไม่สั่งการหรือมอบหมายงานใด ๆ ที่นอกเหนือจากหน้าที่ในราชการของผู้ใต้บังคับบัญชา อันมีลักษณะที่เป็นเรื่องส่วนตัว ธุระส่วนตัวหรือเรื่องที่ไม่เหมาะสม ไม่ว่าเพื่อตนเองหรือผู้อื่น

3.3 ผู้บังคับบัญชาต้องวางตัวเห็นกลาง ปราศจากอคติ มีความยุติธรรมในการประเมินผลการปฏิบัติราชการหรือการปฏิบัติงานและการใช้ดุลพินิจในเรื่องต่าง ๆ รวมถึงการพิจารณาความดีความชอบให้กับผู้ใต้บังคับบัญชาต้องเกิดความเห็นธรรมเสมอ พร้อมทั้งมีความเป็นผู้นำที่รับผิดชอบต่อหน้าที่

3.4 ผู้บังคับบัญชาหรือบุคลากรทุกคนต้องไม่ใช้ตำแหน่ง หรืออำนาจหน้าที่ในราชการเพื่อแสวงหาประโยชน์ที่มีขอบ หรือยินยอมให้บุคคลใดนำไปใช้ในการแสวงหาประโยชน์ที่มีขอบด้วยกฎหมาย

4. ด้านการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ

ครูและบุคลากร โรงเรียนศรียาภัย ๒ ต้องใช้ทรัพย์สินของทางราชการ เพื่อประโยชน์ในราชการ ไม่นำทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ประโยชน์ที่มีขอบด้วยกฎหมาย ระเบียบหรือข้อบังคับต่าง ๆ หรือยินยอมให้บุคคลใดนำไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวหรือผู้อื่น ในทางที่ไม่ถูกต้องและไม่เหมาะสม

แนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

4.1 ผู้บังคับบัญชาทุกกลุ่มงานต้องกำกับ ดูแล บำรุงรักษาและรับผิดชอบในทรัพย์สินของทางราชการที่อยู่ในความรับผิดชอบ ให้สามารถใช้งานได้ปกติ หากทรัพย์สินเกิดการชำรุดหรือสูญหายให้รายงานหรือดำเนินการตามที่กฎหมาย ระเบียบ หรือข้อบังคับต่าง ๆ กำหนดไว้

4.2 การยืมทรัพย์สินของทางราชการ ไม่ว่าจะยืมภายในสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษามัธยมศึกษาหรือให้บุคคลภายนอกยืม ต้องดำเนินการตามที่กฎหมาย ระเบียบ หรือข้อบังคับต่าง ๆ กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด

4.3 กลุ่มงานพัสดุ ต้องส่งเสริม สนับสนุน การวางแผนทางหรือคู่มือในการใช้ ทรัพย์สินของทางราชการให้เกิดความเป็นระเบียบ มีระบบและเพื่อป้องกันความเสียหายในทรัพย์สินของ ราชการ

5. ด้านการแก้ไขปัญหาการทุจริต

ทุกกลุ่มงานต้องดำเนินการตามแนวทางแผนยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ.2561-2580) แผน แม่บทภายใต้แผนยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็น การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ แผนปฏิบัติการป้องกัน และปราบปรามการทุจริตของโรงเรียนศรีราษฎร์ ๒ และมาตรการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งร่วมกันสอดส่อง และแก้ไขปัญหาการทุจริต เพื่อให้ปัญหาการทุจริตลดลงและหมดลงไปในที่สุด

แนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

5.1 ทุกกลุ่มงานต้องดำเนินกิจกรรมและโครงการต่าง ๆ ตามแนวทางขอแผนปฏิบัติการ ป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของโรงเรียนศรีราษฎร์ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 และรายงานผลการดำเนินการตามที่คณะกรรมการจัดทำมาตรฐานความโปร่งใสกำหนด

5.2 ทุกกลุ่มงานต้องส่งเสริม สนับสนุนการดำเนินการด้านนโยบายหรือมาตรการ ต่าง ๆ ด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของโรงเรียนศรีราษฎร์ ๒ ในทุกรูปแบบ

5.3 ผู้บังคับบัญชาทุกกลุ่มงานและทุกระดับชั้น ต้องกำกับ ติดตาม และสอดส่อง ดูแลการปฏิบัติงานของผู้ใต้บังคับบัญชา ให้เป็นไปด้วยความถูกต้อง ปราศจากการทุจริตและการเรียกรับหรือรับ สินบน พร้อมทั้งไม่ละเลยหรือละเว้นการดำเนินการเมื่อพบพฤติการณ์ในทางทุจริตหรือประพฤติมิชอบ

5.4 กลุ่มตรวจสอบภายในต้องดำเนินการตรวจสอบภายใน ตามแผนการตรวจสอบ ภายในประจำปีด้วยความเคร่งครัดและรายงานให้ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีราษฎร์ ๒ ทราบโดยตรง

6. ด้านคุณภาพการดำเนินงาน

ครูและบุคลากรของโรงเรียนศรีราษฎร์ ๒ ทุกคน ต้องปฏิบัติหน้าที่ตามที่ตนเองรับผิดชอบ โดยยึดหลักมาตรฐานการดำเนินงาน ขั้นตอน และระยะเวลาที่กฎหมาย ระเบียบหรือข้อบังคับต่าง ๆ กำหนด ไว้ เพื่อให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลกับการปฏิบัติหน้าที่ราชการ

แนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

6.1 ผู้บังคับบัญชาทุกกลุ่มงานและทุกระดับชั้นการบังคับบัญชา ต้องมีพฤติกรรม และทัศนคติที่ดีในการปฏิบัติงาน มีการถ่ายทอดการปฏิบัติงานที่เป็นแบบอย่างที่ดีตามวินัยข้าราชการประมวล จริยธรรมข้าราชการพลเรือน และข้อบังคับว่าด้วยจรรยาข้าราชการให้แก่ผู้ใต้บังคับบัญชาทุกคน

6.2 บุคลากรโรงเรียนศรีราษฎร์ ๒ ทุกคนต้องปฏิบัติหน้าที่ในการให้บริการผู้รับ บริการด้วยความเต็มใจ มีความสุภาพเรียบร้อยในการบริการ ตามภารกิจที่รับผิดชอบ พร้อมทั้งให้ข้อมูลที่เป็น ประโยชน์ในการปฏิบัติราชการแก่ผู้มาติดต่อขอรับบริการได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม

6.3 ทุกกลุ่มงาน ต้องส่งเสริม สนับสนุนการใช้นวัตกรรมต่าง ๆ ที่ช่วยการดำเนินงาน ให้เกิดความแม่นยำ ถูกต้องและรวดเร็วในการปฏิบัติราชการ เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการทำงานมากยิ่งขึ้น

7. ด้านประสิทธิภาพการสื่อสาร

ทุกกลุ่มงานต้องดำเนินการจัดทำข้อมูลของกลุ่มงานที่ต้องเผยแพร่ต่อสาธารณชน โดยจัดให้มีช่องทางการสื่อสารกับผู้มาติดต่อกับโรงเรียนศรีयाภย ๒ ซึ่งประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ที่ทางราชการแจ้งได้อย่างสะดวก รวดเร็ว พร้อมทั้งเป็นข้อมูลที่ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน

แนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

7.1 ทุกกลุ่มงานดำเนินการพัฒนาข้อมูลในเว็บไซต์ของโรงเรียนศรีयाภย ๒ ให้มีข้อมูลที่ประชาชนควรทราบหรือข้อมูลที่ต้องเผยแพร่ ให้เป็นข้อมูลที่ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน

7.2 ทุกกลุ่มงานต้องส่งเสริม สนับสนุนให้มีการจัดช่องทางการรับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ หรือช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน พร้อมทั้งมีเจ้าหน้าที่รับเรื่องร้องเรียนในทุกกลุ่มงาน

8. การปรับปรุงระบบการทำงาน

ทุกกลุ่มงานต้องดำเนินการปรับปรุง พัฒนาระบบการปฏิบัติงาน เพื่อให้กระบวนการของโรงเรียนศรีयाภย ๒ มีประสิทธิภาพ รวดเร็ว ทันสมัย สามารถให้ความสะดวกแก่ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อกับโรงเรียนศรีयाภย ๒ เพื่อให้เกิดความพึงพอใจและส่งเสริมให้ประชาชน ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียหรือผู้รับบริการเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินการกิจของโรงเรียนศรีयाภย ๒ พร้อมทั้งเสริมสร้างภาพลักษณ์ของกลุ่มงานให้มีความโปร่งใส เพื่อสร้างทัศนคติและความเชื่อมั่นของผู้รับบริการที่ดีต่อโรงเรียนศรีयाภย ๒

แนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

8.1 ทุกกลุ่มงานต้องดำเนินการพัฒนา ปรับปรุงหรือทบทวนขั้นตอนการปฏิบัติงาน หรือขั้นตอนการให้บริการตามแนวทางพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ.2558 กำหนด

8.2 กลุ่มงานที่มีภารกิจในการให้บริการต้องส่งเสริม สนับสนุนการดำเนินการกิจที่ให้ผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกเข้าร่วมการดำเนินการกิจของโรงเรียนศรีयाภย ๒ ไม่ว่าจะเป็นด้านการรับฟังความคิดเห็น ด้านการวางแผนงาน ด้านการดำเนินงานหรือด้านการประเมินผลการดำเนินงาน เป็นต้น เพื่อแสดงความโปร่งใสในการดำเนินการกิจของโรงเรียนศรีयाภย ๒

8.3 ทุกกลุ่มงานดำเนินการกิจต่อผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียด้วยความโปร่งใสและตรวจสอบได้ พร้อมทั้งนำข้อเสนอแนะ ข้อร้องเรียน ที่ได้รับจากผู้รับบริการมาพัฒนาและปรับปรุงระบบการปฏิบัติงานให้เกิดประสิทธิภาพที่ดียิ่งขึ้น

8.4 ทุกกลุ่มงานต้องส่งเสริม สนับสนุนการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการให้บริการหรือการดำเนินงานให้เกิดความสะดวก รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

9. ด้านการเปิดเผยข้อมูล

โรงเรียนศรีयाภย ๒ ดำเนินการนำข้อมูล ที่ประชาชนควรทราบและเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินการกิจของโรงเรียนศรีयाภย ๒ ไว้ในเว็บไซต์โรงเรียน ได้แก่ ข้อมูลพื้นฐาน ข่าวประชาสัมพันธ์ ช่องทางการติดต่อสื่อสารกับประชาชน (Social Network) ข้อมูลแผนการดำเนินงาน ข้อมูลขั้นตอนการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ ข้อมูลแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง ข้อมูลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ข้อมูลการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต และช่องทางการมีส่วนร่วมของประชาชน เพื่อเป็นการแสดงถึงความโปร่งใสในการบริหารงานและการดำเนินงานของโรงเรียนศรีयाภย ๒

แนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

9.1 กลุ่มอำนวยการ งานประชาสัมพันธ์ ต้องส่งเสริม สนับสนุนให้ทุกกลุ่มงานดำเนินการตามแนวทางหรือมาตรการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารของโรงเรียนศรีयाภย ๒ ต่อสาธารณะตาม

แนวทางพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.2540 และตามที่กฎหมาย ระเบียบหรือข้อบังคับต่าง ๆ กำหนด

9.2 ทุกกลุ่มงานต้องส่งเสริม สนับสนุนในการนำข้อมูลของหน่วยงานและข้อมูลที่ประชาชนควรทราบ หรือเกี่ยวกับการดำเนินการกิจต่าง ๆ ของหน่วยงาน ลงในเว็บไซต์โรงเรียนศรีयाภย ๒ เพื่อแสดงถึงความโปร่งใสในการดำเนินการกิจของโรงเรียนศรีयाภย ๒

9.3 กลุ่มอำนวยการ งานประชาสัมพันธ์ ต้องส่งเสริม สนับสนุนการใช้ช่องทางการสื่อสารในรูปแบบ Social Network เช่น Facebook Twitter Line เป็นต้น ในการสื่อสารและประชาสัมพันธ์ การดำเนินงานต่าง ๆ ของโรงเรียนศรีयाภย ๒ เพื่อให้ประชาชนรับทราบข้อมูลข่าวสารที่เป็นปัจจุบันในรูปแบบที่ทันสมัย

9.4 ทุกกลุ่มงานต้องดำเนินการตามแนวทางการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารของโรงเรียนศรีयाภย ๒ ต่อสาธารณชน เพื่อแจ้งข้อมูลข่าวสารให้ประชาชนทราบและเพื่อแสดงถึงความโปร่งใสในการดำเนินการกิจโรงเรียนศรีयाภย ๒

9.5 กลุ่มบริหารงานบุคคล ต้องดำเนินการตามแนวทางการบริหารทรัพยากรบุคคล ให้มีความโปร่งใส ตั้งแต่การสรรหาคัดเลือก การบรรจุแต่งตั้ง การพัฒนาบุคคล การประเมินผลงาน การดำเนินการทางวินัย รวมทั้งการสร้างขวัญกำลังใจเพื่ออํารงและรักษาไว้ซึ่งคนดีและคนเก่งของโรงเรียนศรีयाภย ๒ พร้อมทั้งสอดคล้องกับภารกิจของโรงเรียนศรีयाภย ๒ พร้อมทั้งสอดคล้องกับภารกิจของหน่วยงานและทิศทางการปฏิรูปประเทศ

10. ด้านการป้องกันการทุจริต

บุคลากรโรงเรียนศรีयाภย ๒ ต้องดำเนินการกิจของตนเองตามแนวทางของเจตจํานงในการบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส และมีหลักธรรมาภิบาล การดำเนินงานทุกภารกิจต้องปราศจากการทุจริตและสามารถตรวจสอบได้ พร้อมทั้งเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรโรงเรียนศรีयाภย ๒ ให้เป็นองค์กรที่ปราศจากการทุจริตและประพฤติมิชอบ มีความมั่นคงในความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใสตามหลักธรรมาภิบาล มีความมั่งคั่งในคุณธรรมจรรยาของข้าราชการ และมีความยั่งยืนในการรับใช้สังคมไทยทางด้านการศึกษาแนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

10.1 ผู้บังคับบัญชาทุกระดับและบุคลากรโรงเรียนศรีयाภย ๒ ทุกคน ต้องดำเนินการตามแนวทางแห่งเจตนารมณ์ของเจตจํานงในการบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใสและมีธรรมาภิบาล

10.2 ผู้บังคับบัญชาทุกระดับต้องไม่มีพฤติกรรมไปในทางทุจริต หรือประพฤติมิชอบ หรือมีลักษณะความสัมพันธ์ที่เกื้อหนุนผลประโยชน์กันระหว่างผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เข้ามาทำสัญญาหรือรับจ้างใด ๆ จากโรงเรียนศรีयाภย ๒

10.3 กลุ่มงานทุกกลุ่มงาน ต้องสนับสนุนการดำเนินการประเมินความเสี่ยงการทุจริตและการกำหนดแนวทางหรือมาตรการในการป้องกันหรือจัดการความเสี่ยงการทุจริต เพื่อให้แต่ละกลุ่มงานนำไปดำเนินการป้องกันการเกิดการทุจริต

10.4 ทุกกลุ่มงานต้องส่งเสริม สนับสนุนและให้ความสำคัญกับการเสริมสร้างภาพลักษณ์โรงเรียนศรีयाภย ๒ ให้เป็นองค์กรที่ปราศจากการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยการให้ความร่วมมือในกิจกรรมและโครงการ ทั้งภายในและภายนอกที่เกี่ยวกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พร้อมทั้งร่วมกันสร้างวัฒนธรรมที่ไม่ทนต่อการทุจริตทุกรูปแบบ

ทั้งนี้ ครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดโรงเรียนศรียาภัย ๒ ซึ่งประกอบด้วย ผู้บริหาร ข้าราชการ พนักงานราชการ ลูกจ้างประจำ และลูกจ้างชั่วคราวทุกคน ต้องรับทราบและปฏิบัติตามเจตจำนงในการบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส และมีธรรมาภิบาลอย่างเคร่งครัด พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์ในทุกช่องทางการสื่อสารของโรงเรียนศรียาภัย ๒ ให้สาธารณชนรับทราบ และการไม่ปฏิบัติตามเจตจำนงในการบริหารดังกล่าว ให้ผู้บังคับบัญชา ตักเตือน นำไปประกอบการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนหรือสั่งให้ได้รับการพัฒนา หรือรายงานให้ผู้อำนวยการโรงเรียนศรียาภัย ๒ ทราบ เพื่อพิจารณาดำเนินการทางวินัยต่อไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 24 กรกฎาคม พ.ศ. 2567

ว่าที่ ร.ต.



(ปริญญา พงศ์กาสอ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนศรียาภัย ๒